



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАБОЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2018

поселок Забойский

№ 84

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организовано в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов, п о с т а н о в л я ю:

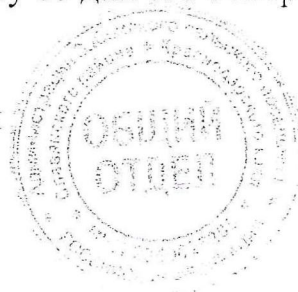
1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Забойского сельского поселения Славянского района, предоставление которых организовано в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Забойского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Забойского сельского поселения  
Славянского района



А.М. Крутько

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Забойского сельского поселения  
Славянского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставление  
которых организовано в многофункциональных центрах  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
Краснодарского края

| №<br>п/п                                   | Наименование муниципальной<br>услуги (функции)                                                                                                       | Ф.И.О. лица, ответственного за<br>предоставление муниципальной<br>услуги                 |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                          | 2                                                                                                                                                    | 3                                                                                        |
| <b>Земельные и имущественные отношения</b> |                                                                                                                                                      |                                                                                          |
| 1.                                         | Предоставление выписки из реестра<br>муниципального имущества                                                                                        | Глущенко Юлия Григорьевна,<br>начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08            |
| 2.                                         | Предоставление муниципального<br>имущества в аренду или безвозмездное<br>пользование без проведения торгов                                           | Глущенко Юлия Григорьевна,<br>начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08            |
| 3.                                         | Предоставление муниципального<br>имущества в аренду посредством<br>проведения торгов                                                                 | Глущенко Юлия Григорьевна,<br>начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08            |
| 4.                                         | Предоставление информации об объектах<br>недвижимого имущества, находящихся в<br>муниципальной собственности и<br>предназначенных для сдачи в аренду | Глущенко Юлия Григорьевна,<br>начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08            |
| 5.                                         | Регистрация и учет заявлений граждан,<br>нуждающихся в получении садовых,<br>огородных или дачных земельных<br>участков                              | Криштопа Ольга Яхьяновна,<br>специалист по земельной<br>реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| 6.                                         | Заключение соглашения о<br>перераспределении земель и (или)<br>земельных участков, находящихся в                                                     | Криштопа Ольга Яхьяновна,<br>специалист по земельной<br>реформе и ЛПХ                    |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности                                                                                                  | 8-918-339-73-03                                                                    |
| 7.                                                          | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности                                                                             | Криштопа Ольга Яхьяновна, специалист по земельной реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| 8.                                                          | Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | Криштопа Ольга Яхьяновна, специалист по земельной реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| 9.                                                          | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности                                                              | Криштопа Ольга Яхьяновна, специалист по земельной реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| <b>Автотранспорт и дороги</b>                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
| 10.                                                         | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства                                                        | Гончар Нина Васильевна, директор МКУ «Забойский центр»,<br>8-918-388-55-49         |
| <b>Регулирование предпринимательской деятельности</b>       |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
| 11.                                                         | Выдача разрешения на право организации розничного рынка                                                                                                                                                     | Гончар Нина Васильевна, директор МКУ «Забойский центр»,<br>8-918-388-55-49         |
| <b>Социальное обслуживание</b>                              |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
| 12.                                                         | Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет                                                                                                                            | Чекменева Наталья Анатольевна, начальник общего отдела<br>8-918-645-58-83          |
| 13.                                                         | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем-физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем                                                                               | Глущенко Юлия Григорьевна, начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08         |
| <b>Архивный фонд и предоставление справочной информации</b> |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
| 14.                                                         | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования                                                                                                                                | Чекменева Наталья Анатольевна, начальник общего отдела<br>8-918-645-58-83          |

| <b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b> |                                                                                                            |                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 15.                                   | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников                   | Криштопа Ольга Яхьяновна, специалист по земельной реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| 16.                                   | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ                                                  | Криштопа Ольга Яхьяновна, специалист по земельной реформе и ЛПХ<br>8-918-339-73-03 |
| 17.                                   | Предоставление выписки из похозяйственной книги                                                            | Чекменева Наталья Анатольевна, начальник общего отдела<br>8-918-645-58-83          |
| <b>Прочее</b>                         |                                                                                                            |                                                                                    |
| 18.                                   | Присвоение, изменение и аннулирование адресов                                                              | Чекменева Наталья Анатольевна, начальник общего отдела<br>8-918-645-58-83          |
| 19.                                   | Возврат платежей физических и юридических лиц по неналоговым доходам из бюджета муниципального образования | Глущенко Юлия Григорьевна, начальник финансового отдела<br>8-918-025-41-08         |

Глава Забойского сельского поселения  
Славянского района

А.М. Крутько