



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2025

№ 592

г. Славянск-на-Кубани

**О внесении изменения в постановление администрации
Славянского городского поселения Славянского района
от 15 августа 2024 г. № 2045 «Об утверждении
административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Согласование создания места
(площадки) накопления твердых коммунальных
отходов и включение в реестр мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Славянского городского поселения Славянского района от 15 августа 2024 г. № 2045 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» следующие изменения:

1) пункт 1.1 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«1.1.3. Накопление отходов на труднодоступных территориях осуществляется на срок не более чем двенадцать месяцев, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.1 статьи 14.4 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».»;

2) в разделе 2:

а) пункт 2.5 исключить;

б) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Муниципальной услуги и при получении результата предоставления Муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий Муниципальную услугу, или МФЦ.

Максимальное время ожидания в очереди в Администрации или МФЦ при подаче документов для предоставления Муниципальной услуги не должно

превышать 15 минут.

Максимальное время ожидания в очереди в Администрации или МФЦ для получения результата предоставления Муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.»;

в) в пункте 2.14 слова «и перечнем документов, необходимых для предоставления» заменить словами «и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления»;

г) в абзаце 4 подпункта 2.14.5 пункта 2.14 слова «о перечне документов, необходимых для предоставления» заменить словами «о перечне документов и (или) информации, необходимых для предоставления»;

3) в разделе 3:

а) в абзаце 8 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 слова «частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» заменить словами «статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

б) абзац 5 подпункта 3.2.2 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».»;

в) в абзаце 21 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 слова «без получения таких документов» заменить словами «посредством АИС ЕЦУ без получения таких документов»;

г) абзац 3 подпункта 3.3.6 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Результаты предоставления Муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление Муниципальной услуги, в течение 1 календарного дня в случае согласования создания места (площадки) накопления ТКО, либо 3 рабочих дней в случае включения сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр направляет в МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии. В случае получения пакета документов на предоставление Муниципальной услуги от МФЦ посредством АИС ЕЦУ должностное лицо, ответственное за предоставление Муниципальной услуги, направляет в МФЦ результат предоставления муниципальной услуги в виде электронного документа и (или) электронного образа документа, заверенного уполномоченным на принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги должностным лицом Администрации, посредством АИС ЕЦУ. МФЦ осуществляет составление и выдачу заявителю документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставле-

ния муниципальной услуги Администрацией, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем.».

2. Отделу организационно-кадровой работы управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района (Маркова А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Славянского городского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в специально установленных местах.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Славянского городского
поселения Славянского района



А.Б. Берсенева