**ПРОЕКТ**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Славянский район**

**от 28 декабря 2018 года № 3395 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»**

В целях обеспечения соответствия муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Славянский район от 28 декабря 2018 года № 3395 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

2) в пункте 1 постановления слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

3) в приложении к постановлению:

3.1) в пункте 1.1. слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

3.2) в пункте 2.1. слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

3.3) в абзаце 2 пункта 2.4. слова «20 рабочих дней» заменить словами «14 рабочих дней»;

3.4) абзац 2 пункта 2.4. дополнить словами «в Администрацию»;

3.5) в абзаце 11 пункта 3.1.3. слова «14 (четырнадцати) дней» заменить словами «7 рабочих дней»;

3.6) в абзаце 21 пункта 3.1.3. слова «17 рабочих дней» заменить словами «11 рабочих дней»;

3.7) в абзаце 12 пункта 3.2.3. слова «14 (четырнадцати) дней» заменить словами «7 рабочих дней»;

3.8) в абзаце 22 пункта 3.2.3. слова «17 рабочих дней» заменить словами «11 рабочих дней»;

3.9) абзац 31 пункта 3.3.2. изложить в следующей редакции:

«Срок приема и регистрации заявления и документов, их передача в Администрацию – 2 рабочих дня.»;

3.10) в абзаце 12 пункта 3.3.3. слова «14 (четырнадцати) дней» заменить словами «7 рабочих дней»;

3.11) в абзаце 22 пункта 3.3.3. слова «16 рабочих дней» заменить словами «11 рабочих дней»;

3.12) приложения № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3.13) приложения № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3.14) в наименовании приложения № 3 к административному регламенту слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

3.15) в наименовании приложения № 4 к административному регламенту слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка»;

3.16) в наименовании приложения № 5 к административному регламенту слова «градостроительных планов земельных участков» заменить словами «градостроительного плана земельного участка».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации (Воробьева) обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации муниципального образования Славянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава муниципального

образования Славянский район Р.И. Синяговский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления*

|  |
| --- |
| Главе муниципального образования Славянский район |
| Р.И. Синяговскому |
|  |
| Ф.И.О. физического лица, его адрес, паспортные |
|  |
| данные, наименование и реквизиты юридического |
|  |
| лица или индивидуального предпринимателя, |
|  |
| банковские реквизиты, контактные телефоны) |

Заявление

о выдаче градостроительного плана земельного участка

|  |
| --- |
| Прошу выдать градостроительный план земельного участка на бумажном носителе (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью) |
| (ненужное зачеркнуть) |
| по адресу: |
|  |
| (населенный пункт, улица, номер, кадастровый номер земельного участка) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Перечень прилагаемых документов: |  |
|  |

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) »

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Славянский район

от ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Славянский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Шаблон заявления*

|  |
| --- |
| Главе муниципального образования Славянский район |
| Р.И. Синяговскому |
| Иванова Ивана Ивановича |
| Ф.И.О. физического лица, его адрес, паспортные |
| поселок Целинный, ул. Советская, 80 |
| данные, наименование и реквизиты юридического |
| серия 0305 номер 562348 выдан отделом УФМС по Краснодарскому краю в Славянском районеот 14.10.2000 г. |
| лица или индивидуального предпринимателя, |
| 8 (861) 262-95-83 |
| банковские реквизиты, контактные телефоны) |

Заявление

о выдаче градостроительного плана земельного участка

|  |
| --- |
| Прошу выдать градостроительный план земельного участка на бумажном носителе (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью) |
| (ненужное зачеркнуть) |
| по адресу: |
| поселок Целинный, ул. Советская, 80, 23:43:03 05 051: 0025 |
| (населенный пункт, улица, номер, кадастровый номер земельного участка) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Перечень прилагаемых документов: |  |
| 1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (заявителей) |
| 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя |

Заявитель: *ИВАНОВ*  И.И. Иванов

(подпись) (расшифровка подписи) »

Заместитель главы муниципального

образования Славянский район

(вопросы строительства, архитектуры

и градостроительства) Т.А. Берсенева