УТВЕРЖДЕН:

распоряжением председателя

контрольно-счетной палаты

муниципального образования

Славянский район

от 01 ноября 2023 № 21- р

**План работы**

**контрольно-счетной палаты муниципального образования**

**Славянский район на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | | Объект проверки | Срок  исполнения | | Ответственный  за исполнение |
| **1. Экспертно – аналитическая деятельность** | | | | | | |
| 1.1. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Славянский район за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Главные администраторы бюджетных средств | 1 квартал | | Специалисты  контрольно-счетной палаты |
| 1.2. | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за 2023 год | | Муниципальное образование Славянский район | до 30  апреля | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета муниципального образования Славянский район «О бюджете муниципального образования Славянский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» | | Муниципальное образование Славянский район | 4 квартал | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.4. | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Муниципальное образование Славянский район  Поселения Славянского района | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация муниципального образования Славянский район  Финансовое управление  Другие участники бюджетного процесса | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.6. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Финансовое управление  администрации муниципального образования | Ежеквартально | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| **2. Контрольная деятельность** | | | | | | |
| 2.1. | Выборочная проверка использования имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления за 2023 годы и текущего периода 2024 года, в том числе:  – соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;  – передача в аренду муниципального имущества;  – организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества | УМИЗО  МАУ дополнительного образования спортивная школа «Триумф» г.Славянска-на-Кубани муниципального образования  МАУ дополнительного образования спортивная школа «Олимпиец» имени Юрия Александровича Давыдова муниципального образования Славянский район  МАДОУ «Детский сад комбинированного типа №1» | | Февраль  Февраль  февраль | | Аудитор  Лобанова О.С.  Аудитор  Слюсарь Н.Е.  Аудитор  Слюсарь Н.Е.  . |
| 2.2. | Проверка соблюдения законодательства по использованию бюджетных средств на оказание муниципальных услуг в координации с муниципальным заданием и оптимизации расходов в муниципальном образовании Славянский район на 2023 год и текущий период 2024 года | Управление культуры  МБУК «Славянский историко-краеведческий музей» муниципального образования Славянский район  МАУК «Славянская межпоселенческая центральная библиотека имени  Н.Я. Данилевского»  муниципального образования Славянский район  МАУК «Межпоселенческий Центр методического и технического обслуживания учреждений культуры» муниципального образования Славянский район | | Июнь-август | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 2.3 | Целевое использования выделяемых бюджетных средств по подпрограмме «Развитие спортивных сооружений» по муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта» за период 2022-2023 годов и текущий период 2024 года». | Бюджетные , автономные учреждения  (выборочно) Славянского района | | июль | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 2.4. | Проверка расходования бюджетных средств, выделенных на организацию питания обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья за период 2023-2024 годы (первое полугодие 2024 года) | Управление образования  Муниципальные бюджетные, автономные учреждения (выборочно) Славянского района | | сентябрь-октябрь | | Аудитор  Олефир .Ю.А. |
|  |  |  | |  | |  |
| 2.5. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов по поручению главы муниципального образования Славянский район | Учреждения бюджетной сферы | | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **3. Контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и муниципальных нужд»** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 3.1. |  | | Муниципальные учреждения Славянского района    МКУК сельский дом культуры «Протокский»  МКУ «ОСЦ» Протокского сельского поселения Славянского района  Администрация Протокского сельского поселения Славянского района | В течение года  В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты . |
| 3.2. |  | | МКУК сельский дом культуры «Маевский»  Администрация Маевского сельского поселения Славянский район | февраль | | Олефир Ю.А  . |
| 3.3 |  | | МКУК сельский дом культуры сельского поселения Голубая Нива Славянского района  МКУ «ОСЦ» сельского поселения Голубая Нива  Славянского района  Администрация сельского поселения  Голубая Нива Славянского района | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **4.Нормотворческая, методическая и текущая деятельность** | | | | | | |
| 4.1. | Проведение рабочих совещаний по вопросам деятельности контрольно-счетной палаты | |  | еженедельно | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.2. | Формирование плана работы контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район на 2023 год | |  | 4 квартал | | Председатель КСП  Курилова Т.И., |
| 4.3. | Публикация в средствах массовой информации материалов по отдельным вопросам деятельности контрольно-счётной палаты | |  | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е.. |
| 4.4. | Подготовка и размещение информационных материалов о результатах деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования Славянский район | |  | В течение года | | Аудитор .  Слюсарь Н.Е. |
| 4.5. | Подготовка и представление в Совет муниципального образования Славянский район и Главе муниципального образования отчёта о деятельности контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район за 2023 год | |  | До 1июня | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.6. | Контроль за выполнением представлений (предписаний), направленных по результатам проведенных мероприятий | |  | Постоянно | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.7. | Проверка мер, принятых по устранению нарушений и недостатков, установленных ранее проведенными контрольными и аналитическими мероприятиями | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.8. | Консультационная работа по обращениям муниципальных организаций и учреждений по вопросам, отнесенных к компетенции контрольно-счетной палаты | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.9. | Участие в аппаратных совещаниях, проводимых в администрации муниципального образования Славянский район | |  | В течение года | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.10. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. | |  | В течение года | | Председатель КСП  Курилова Т.И. |
| 4.11. | Взаимодействие с органами прокуратуры по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере. | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.12. | Обучение специалистов на курсах повышения квалификации | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.13. | Подготовка и предоставление в Совет муниципального образования и Главе муниципального образования информаций по факту проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий | |  | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **5.Выполнение переданных полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю городскими и сельскими поселениями муниципального образования Славянский район** | | | | | | |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | | Объект проверки | Срок  исполнения | | Ответственный  за исполнение |
| 1. **Славянское городское поселение** | | | | | | |
| 1.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Славянского городского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Славянского  городского поселения | До 30 апреля | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Славянского  городского поселения | До 1 апреля | | Председатель контрольно-счетной палаты  Курилова Т.И. |
| 1.3 | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ Славянского городского поселения Славянского района и подготовка заключений по ним (по мере предоставления) | | Администрация Славянского  городского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1.4. | Подготовка заключения на проект решения Совета Славянского городского поселения Славянского района «О бюджете Славянского городского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Славянского городского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1.5. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2022-2023 годах и текущем периоде 2024 года на финансово-хозяйственную деятельность МАУК кинотеатра «Кубань». | | Муниципальное автономное учреждение культуры кинотеатр «Кубань» | Июнь | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1.6. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Славянского городского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1.7. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Славянского городского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1. **Петровское сельское поселение** | | | | | | |
| 2.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Петровского сельского поселения за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Петровского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 2.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Петровского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С.  . |
| 2.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Петровского сельского поселения «О проекте бюджета Петровского сельского поселения на 2025 год» | | Администрация Петровского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 2.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Петровского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С |  |
| 2.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Петровского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С |  |
| 2.6. | Проверка аудита эффективности использования бюджетных средств, направленных на укрепление материально-технической базы и другие мероприятия учреждений на 2023 годы и текущем периоде 2024 года | | Администрация Петровского сельского поселения | октябрь | | Аудитор  Лобанова О.С |  |
| 1. **Анастасиевское сельское поселение** | | | | | | |
| 3.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Анастасиевского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 3.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 3.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Анастасиевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Анастасиевского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 3.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | В течении года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 1. **Черноерковское сельское поселение** | | | | | | |
| 4.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Черноерковского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Черноерковского сельского поселения Славянского района «О бюджете Черноерковского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Черноерковского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Черноерковского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 4.5 | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделяемых на исполнение муниципальных программ за 2023 годы и текущий период 2024 года | | Администрация Черноерковского сельского поселения | август-сентябрь | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1. **Прибрежное сельское поселение** | | | | | | |
| 5.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прибрежного сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 5.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 5.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прибрежного сельского поселения Славянского района «О бюджете Прибрежного сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | ноябрь | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 5.4. | Проверка муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прибрежного сельского поселения Славянского района | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | Август - сентябрь | | Аудитор  Слюсарь Н.Е |
| 5.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Прибрежного  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
|  |  | |  |  | |  |
| 1. **Протокское сельское поселение** | | | | | | |
| 6.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Протокского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация  Протокского сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
|  |  | |  |  | |  |
| 6.2. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на оплату труда учреждениями, предусмотренные сметами расходов | | МКУК сельский дом культуры «Протокский»  МКУ «Общественно-социальный центр» Протокского сельского поселения | ноябрь -декабрь | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 6.3. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация  Протокского сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
|  |  | |  |  | |  |
| 6.4. | Подготовка заключения на проект решения Совета Протокскогоо сельского поселения Славянского района «О бюджете Протокского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация  Протокского сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 6.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация  Протокского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 6.6. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация  Протокского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С. |
|  |  | |  |  | |  |
| 1. **Ачуевское сельское поселение** | | | | | | |
| 7.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ачуевскогого сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |  | | | Администрация Анастасиевского сельского поселения | В течение года | Аудитор  Лобанова О.С.Аудитор  Канцедайло С.Н. |
| 7.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 7.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Ачуевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Ачуевского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | 4 квартал | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 7.4. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 7.5. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на финансово - хозяйственную деятельность учреждения, предусмотренные  сметами расходов учреждения | | Администрация Ачуевского сельского поселения  МКУК сельский дом культуры «Ачуевский»  МКУ «Общественно-социальный центр» Ачуевского сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 7.6. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Ачуевского  сельского поселения | В течении года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1. **Сельское поселение Голубая Нива** | | | | | | |
| 8.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Голубая Нива Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 30 апреля | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 1 апреля | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.3. | Подготовка заключения на проект решения сельского поселения Голубая Нива Славянского района «О бюджете сельского поселения Голубая Нива Славянского района на 2025 год» | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | 4 квартал | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.4. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | В течение года | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| 8.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация сельского поселения Голубая Нива | В течение года | Аудитор  Лобанова О.С. | |
| **9.Целинное сельское поселение** | | | | | | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. | |
| 9.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Целинного сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Целинного сельского поселения | До 30 апреля | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| 9.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Целинного сельского поселения | До 1 апреля | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| 9.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Целинного сельского поселения Славянского района «О бюджете Целинного сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Целинного сельского поселения | 4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| 9.4.. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Целинного сельского поселения | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| 9.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Целинного сельского поселения | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| 9.6. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на финансово - хозяйственную деятельность учреждения, предусмотренные  сметами расходов учреждения | | Администрация Целинного сельского поселения  МКУК сельский дом культуры «Целинный»  МКУ «Общественно-социальный центр» Целинного» сельского поселения | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты | |
| **10.Кировское сельское поселение** | | | | | | |
| 10.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Кировского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Кировского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 10.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Кировского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 10.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Кировского сельского поселения Славянского района «О бюджете Кировского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Кировского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 10.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и девять месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Кировского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 10.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Кировского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| **11.Забойское сельское поселение** | | | | | | |
| 11.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Забойского сельского поселения Славянского района за 2023 год | | Администрация Забойского  сельского поселения | До 30 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 11.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Забойского  сельского поселения | До 1 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 11.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Забойского сельского поселения Славянского района «О бюджете Забойского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Забойского  сельского поселения | 4 квартал | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 11.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Забойского  сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 11.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Забойского  сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1. **Рисовое сельское поселение** | | | | | | |
| 12.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Рисового сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Рисового  сельского поселения | До 30 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 12.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Рисового  сельского поселения | До 1 апреля | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 12.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Рисового сельского поселения Славянского района «О бюджете Рисового сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Рисового  сельского поселения | 4 квартал | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 12.4. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Рисового  сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 12.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Рисового  сельского поселения | В течение года | | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1. **Коржевское сельское поселение** | | | | | | |
| 13.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Коржевского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Коржевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 13.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Коржевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 13.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Коржевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Коржевского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Коржевского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
|  |  | |  |  | |  |
| 13.4. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Коржевского  сельского поселения | В течении года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 13.5. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Коржевского  сельского поселения | В течении года | | Аудитор  Слюсарь Н.Е. |
| 1. **Маевское сельское поселение** | | | | | | |
| 14.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Маевского сельского поселения Славянского района за 2023год и подготовка заключения на него | | Администрация Маевского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Маевского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Маевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Маевского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Маевского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.4. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Маевского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 14.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Маевского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Лобанова О.С. |
| 1. **Прикубанское сельское поселение** | | | | | | |
| 15.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прикубанского сельского поселения Славянского района за 2023 год и подготовка заключения на него | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | До 30 апреля | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 15.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2023 год и оформление заключений по каждому из них | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | До 1 апреля | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 15.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прикубанского сельского поселения Славянского района «О бюджете Прикубанского сельского поселения Славянского района на 2025 год» | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | 4 квартал | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 15.4. | Экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, вносимые на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 15.5. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | | Администрация Прикубанского  сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |
| 15.6. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на финансово - хозяйственную деятельность учреждения, предусмотренные  сметами расходов учреждения | | Админичстрация Прикубанского сельского поселения  МКУК сельский дом культуры «Прикубанский»  МКУ «Общественно-социальный центр» Прикубанского сельского поселения | В течение года | | Аудитор  Олефир Ю.А. |

Председатель контрольно-счетной палаты Т.И. Курилова