УТВЕРЖДЕН:

 распоряжением председателя

 контрольно-счетной палаты

 муниципального образования

 Славянский район

 от 20 декабря 2017 г. № 13 - р

**План работы контрольно-счетной палаты муниципального образования Славянский район на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | Объект проверки | Срокисполнения | Ответственныйза исполнение |
| **1. Экспертно – аналитическая деятельность** |
| 1.1. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Славянский район за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Главные администраторы бюджетных средств | 1 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.2.  | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за 2017 год | Муниципальное образование Славянский район | до 30апреля | Председатель контрольно-счетной палаты Курилова Т.И. |
| 1.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета муниципального образования Славянский район «О бюджете муниципального образования Славянский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | Муниципальное образование Славянский район | 4 квартал | Председатель контрольно-счетной палаты Курилова Т.И. |
| 1.4 | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ муниципального образования Славянский район (по мере их поступления)  | Муниципальное образование Славянский район | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.5 | Финансово-экономическая экспертиза проектов решений и иных нормативно- правовых актов, вносимых на рассмотрение в Совет муниципального образования Славянский район (по мере их поступления) | Администрация муниципального образования Славянский районФинансовое управлениеДругие участники бюджетного процесса | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.6. | Подготовка заключений на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Славянский район за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года (по мере их поступления) | Финансовое управление администрации муниципального образования | Ежеквартально | Председатель контрольно-счетной палаты Курилова Т.И. |
| **2. Контрольная деятельность** |
| 2.1. | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе:– соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;– передача в аренду муниципального имущества;– организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества за второе полугодие 2016 года и 2017 год;– использование муниципального имущества казенными, бюджетными, автономными учреждениями (выборочно) | УМИЗО муниципального образования Славянский районБюджетные, автономные учреждения | 3 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.2. | Проверка полноты перечисленных в бюджет муниципального образования Славянский район денежных средств полученных в виде арендной платы а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли ,находящиеся в собственности муниципального образования. | МУП«Агенство территориального развития»  | 1 квартал  | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.3. | Проверка эффективного использования выделенных средств из бюджета муниципального образования на содержание казенных учреждений муниципального образования Славянский район (выборочно предусмотренные распоряжением) | Муниципальные казенные учреждения Славянского района  | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты:Инспектор Канцедайло С.Н. |
| 2.4. | Проверка соблюдения законодательства по использованию бюджетных средств на оказание муниципальных услуг в координации с муниципальным заданием и оптимизации расходов в муниципальном образовании Славянский район на 2016-2017 годы  | Бюджетные (автономные) учреждения Славянского района  | 2 квартал | Инспектор Канцедайло С.Н |
| 2.5 | Проверка целевого использования бюджетных средств, направленных на проведение мероприятий в области физической культуры и спорта по муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта» на 2015 – 2017 годы | Управление по физической культуре и спортуБюджетные учреждения (выборочно) | 2-3 квартал | Аудитор Миронова Л.Н.  |
| 2.6. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2018 году на проведение отдельных мероприятий по летнему оздоровлению детей муниципального образования Славянский район (выборочно), в том числе: | Бюджетные (автономные учреждения) участники летнего оздоровления детей | 3-4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.6.1. | Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в сфере спорта | Учреждения спортивной направленности | 3-4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.6.2 | Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в сфере образования» | Образовательные учреждения  | 3-4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.6.3. | Подпрограмма «Одаренные дети в сфере культуры» | Учреждения культуры | 3-4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.7. | Проверка отдельных вопросов деятельности учреждений спортивной направленности, в том числе вопросов оказания платных услуг | МАУ ДО ДЮСШ «Триумф»МАУ «Дельфин» | В течение года» | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.8. | Проверка использования выделенных субсидий по исполнению муниципальной программы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий | Муниципальные унитарные предприятия «Теплокомплекс» | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 2.9. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов по поручению главы муниципального образования Славянский район | Учреждения бюджетной сферы | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
|  |  |  |  |  |
| **3. Контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и муниципальных нужд»** |
|  |
| 3.1. | Проверка аудита эффективности по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков по проведенным закупкам с соблюдением законодательства Российской федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации  | Образовательные дошкольные учреждения (по распоряжению) | В течение года | Специалисты контрольно - счетной палаты |
| 1. **Нормотворческая, методическая и текущая деятельность**
 |
| 4.1. | Проведение рабочих совещаний по вопросам деятельности контрольно-счетной палаты  |  | еженедельно | Председатель КСП Курилова Т.И. |
| 4.2. | Формирование плана работы контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район на 2019 год |  | 4 квартал | Председатель КСП Курилова Т.И., аудитор Миронова Л.Н. инспектор Канцедайло С.Н. |
| 4.3. | Публикация в средствах массовой информации материалов по отдельным вопросам деятельности контрольно-счётной палаты |  | В течение года | Инспектор Канцедайло С.Н. |
| 4.4. | Подготовка и размещение информационных материалов о результатах деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования Славянский район  |  | В течение года | Инспектор Канцедайло С.Н. |
| 4.5. | Подготовка и представление в Совет муниципального образования Славянский район отчёта о деятельности контрольно-счётной палаты муниципального образования Славянский район за 2017 год |  | 1-2 квартал 2018 года | Председатель КСП Курилова Т.И. |
| 4.6. | Контроль за выполнением представлений (предписаний), направленных по результатам проведенных мероприятий  |  | Постоянно | Инспектор Канцедайло С.Н. |
| 4.7. | Проверка мер, принятых по устранению нарушений и недостатков, установленных ранее проведенными контрольными и аналитическими мероприятиями |  | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.8. | Консультационная работа по обращениям муниципальных организаций и учреждений по вопросам, отнесенных к компетенции контрольно-счетной палаты |  | В течение года | Аудитор Миронова Л.Н.Инспектор Канцедайло С.Н. |
| 4.9. | Участие в аппаратных совещаниях, проводимых в администрации муниципального образования Славянский район |  | В течение года | Председатель КСПКурилова Т.И. |
| 4.10. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. |  | В течение года | Председатель КСПКурилова Т.И. |
| 4.11. | Взаимодействие с органами прокуратуры по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере.  |  | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 4.12. | Обучение специалистов на курсах повышения квалификации |  | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| **Выполнение переданных полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю городскими и сельскими поселениями муниципального образования Славянский район** |
| № п/п | **Наименование планируемых мероприятий** | Объект проверки | Срокисполнения | Ответственныйза исполнение |
| 1. **Славянское городское поселение**
 |
| 1.1.  | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Славянского городского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Славянского городского поселения | До 30 апреля | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова Т.И. |
| 1.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Славянского городского поселения | 1 квартал | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова Т.И. |
| 1.3 | Финансово-экономическая экспертиза на проекты муниципальных программ Славянского городского поселения Славянского района и подготовка заключений по ним (по мере предоставления) | Администрация Славянского городского поселения | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.4. | Подготовка заключения на проект решения Совета Славянского городского поселения Славянского района «О бюджете Славянского городского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Славянского городского поселения | 4 квартал | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова Т.И.. |
| 1.5. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных в 2016-2017 годах на финансово-хозяйственную деятельность учреждений, предусмотренные сметами расходов учреждений. | МКУ «Общественно –социальный центр Славянского городского поселения Славянского района | 3 квартал | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 1.6 | Проверка использования бюджетных средств, выделяемых на проведение новогодних мероприятий в 2016-2017 годах  | Администрация Славянского городского поселения  | В течение года | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1.7 | Аудит эффективности на оказание муниципальных услуг в координации с муниципальным заданием с соблюдением законодательства по использованию бюджетных средств, в том числе поступления средств от оказания платных услуг населению | МАУК «Кинотеатр «Кубань» | 3-4 квартал | Специалисты контрольно-счетной палаты |
| 1. **Петровское сельское поселение**
 |
| 2.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Петровского сельского поселения за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Петровского сельского поселения | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 2.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Петровского сельского поселения | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н.. |
| 2.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Петровского сельского поселения на 2019 год | Администрация Петровского сельского поселения  | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 2.4. | Проверка законности и результативности использования средств дорожного фонда за 2016- 2017 годы | Администрация Петровского сельского поселении | 3 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 1. **Анастасиевское сельское поселение**
 |
| 3.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Анастасиевского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 3.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Анастасиевского сельского поселения | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 3.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Анастасиевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Анастасиевского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Анастасиевского сельского поселения | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 3.4. | Проверка целевого использования средств на исполнение полномочий по организации и осуществлению деятельности административных комиссий и полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | Администрация Анастасиевского сельского поселения | В течение года | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 1. **Черноерковское сельское поселение**
 |
| 4.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Черноерковского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 30 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 4.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Черноерковского сельского поселения | До 1 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 4.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Черноерковского сельского поселения Славянского района «О бюджете Черноерковского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Черноерковского сельского поселения | 4 квартал | АудиторМиронова Л.Н. |
| 4.4 | Проверка целевого использования средств на исполнение полномочий по организации и осуществлению деятельности административных комиссий и полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | Администрация Черноерковского сельского поселения  | В течение года | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 4.5 | Проверка законности и результативности использования средств дорожного фонда за 2016- 2017 годы | Администрация Черноерковского сельского поселения  | В течение года | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 1. **Прибрежное сельское поселение**
 |
| 5.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прибрежного сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Прибрежного сельского поселения | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 5.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Прибрежного сельского поселения | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 5.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прибрежного сельского поселения Славянского района «О бюджете Прибрежного сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Прибрежного сельского поселения | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 5.4 | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом находящегося в муниципальной собственности, в том числе:– соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;– передача в аренду муниципального имущества;– организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества за период 2016-2017 годов, в т. ч. имущества казны | Администрация Прибрежного сельского поселения | 3-4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н |
|  |  |  |  |  |
| 1. **Протокское сельское поселение**
 |
| 6.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Протокского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Протокского сельского поселения | До 30 апреля | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 6.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Протокского сельского поселения | До 1 апреля | Аудитор Миронова С.Н. |
| 6.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Протокскогоо сельского поселения Славянского района «О бюджете Протокского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Протокского сельского поселения | 4 квартал | Аудитор Миронова Л.Н. |
|  | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности, в том числе:– соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;– передача в аренду муниципального имущества;– организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества за период 2016-2017 годов, в т. ч. имущества казны | Администрация Протокского сельского поселения | 3-4 квартал | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 1. **Ачуевское сельское поселение**
 |
| 7.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ачуевскогого сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Ачуевского сельского поселения | До 30 апреля | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова Т.И. |
| 7.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них  | Администрация Ачуевского сельского поселения | До 1 апреля | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова Т.И. |
| 7.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Ачуевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Ачуевского сельского поселения Славянского района на 2019 год»  | Администрация Ачуевского сельского поселения | 4 квартал | Председатель контрольно-счетной палатыКурилова  |
|  |  |  |  |  |
| 1. **Сельское поселение Голубая Нива**
 |
| 8.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Голубая Нива Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 8.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация сельского поселения Голубая Нива | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 8.3. | Подготовка заключения на проект решения сельского поселения Голубая Нива Славянского района «О бюджете сельского поселения Голубая Нива Славянского района на 2019 год» | Администрация сельского поселения Голубая Нива | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
|  |  |  |  |  |
| 8.4 | Проверка вопросов обеспечения сохранности материальных ценностей в учреждениях сельского поселения (выборочно) за 2016-2017 годы  | Администрация сельского поселения Голубая НиваСДК | В течение года | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| **9.Целинное сельское поселение** |
| 9.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Целинного сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Целинного сельского поселения | До 30 апреля | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 9.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Целинного сельского поселения | До 1 апреля | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 9.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Целинного сельского поселения Славянского района «О бюджете Целинного сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Целинного сельского поселения | 4 квартал | АудиторМиронова Л.Н.  |
| 9.4 | Проверка законности и результативности использования средств дорожного фонда Целинного сельского поселения Славянского района за 2016-2017 годы | Администрация Целинного сельского поселения | В течение года | АудиторМиронова Л.Н |
| 1. **Кировское сельское поселение**
 |
| 10.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Кировского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Кировского сельского поселения | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 10.2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Кировского сельского поселения | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 10.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Кировского сельского поселения Славянского района «О бюджете Кировского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Кировского сельского поселения | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 10.4 | Проверка законности и результативности использования средств дорожного фонда Кировским сельским поселением Славянского района за 2016-2017 годы | Администрация Кировского сельского поселения | В течение года | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 1. **Забойское сельское поселение**
 |
| 11.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Забойского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Забойского сельского поселения | До 30 апреля | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 11.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Забойского сельского поселения | До 1 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 11.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Забойского сельского поселения Славянского района «О бюджете Забойского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Забойского сельского поселения | 4 квартал | АудиторМиронова Л.Н. |
| 11.4 | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности, в том числе:– соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;– передача в аренду муниципального имущества;– организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества за период 2016-2017 годов, в т. ч. имущества казны | Администрация Забойского сельского поселения |  |  |
| 1. **Рисовое сельское поселение**
 |
| 12.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Рисового сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Рисового сельского поселения | До 30 апреля | АудиторМиронова Л.Н |
| 12.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Рисового сельского поселения | До 1 апреля | АудиторМиронова Л.Н |
| 12.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Рисового сельского поселения Славянского района «О бюджете Рисового сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Рисового сельского поселения | 4 квартал | АудиторМиронова Л.Н |
| 1. **Коржевское сельское поселение**
 |
| 13.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Коржевского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Коржевского сельского поселения | До 30 апреля | АудиторМиронова Л.Н |
| 13.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Коржевского сельского поселения | До 1 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 13.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Коржевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Коржевского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Коржевского сельского поселения | 4 квартал | АудиторМиронова Л.Н  |
| 13.4. | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности, в том числе:– соблюдение порядка передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества и его целевого использования и оценка объема выпадающих доходов;– передача в аренду муниципального имущества;– организация учета и обеспечение сохранности муниципального имущества за период 2016-2017 годов, в т. ч. имущества казны | Администрация Коржевского сельского поселения | В течение года | АудиторМиронова Л.Н  |
| 1. **Маевское сельское поселение**
 |
| 14.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Маевского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Маевского сельского поселения | До 30 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 14.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Маевского сельского поселения | До 1 апреля | АудиторМиронова Л.Н. |
| 14.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Маевского сельского поселения Славянского района «О бюджете Маевского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Маевского сельского поселения | 4 квартал | Аудитор Миронова Л.Н. |
| 1. **Прикубанское сельское поселение**
 |
| 15.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Прикубанского сельского поселения Славянского района за 2017 год и подготовка заключения на него | Администрация Прикубанского сельского поселения | До 30 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 15.2. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных за 2017 год и оформление заключений по каждому из них | Администрация Прикубанского сельского поселения | До 1 апреля | ИнспекторКанцедайло С.Н. |
| 15.3. | Подготовка заключения на проект решения Совета Прикубанского сельского поселения Славянского района «О бюджете Прикубанского сельского поселения Славянского района на 2019 год» | Администрация Прикубанского сельского поселения | 4 квартал | ИнспекторКанцедайло С.Н. |

Председатель контрольно-счетной палаты Т.И. Курилова