



ВЕЕСТНИК

администрации и Совета муниципального образования Славянский район

Публичные слушания на тему: «Рассмотрение проекта Устава муниципального образования Славянский район»

Решением 11-й сессии Совета муниципального образования Славянский район от 16.02.2011 года № 9 назначена дата проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта Устава муниципального образования Славянский район.

Организационный комитет по проведению публичных слушаний сообщает, что публичные слушания состоятся 21 марта 2011 года в 14.00 ч. в актовом зале администрации муниципального образования Славянский район.

Предложения и замечания по проекту Устава муниципального образования Славянский район направлять до 20 марта 2011 года в управление правового обеспечения муниципальной деятельности администрации муниципального образования Славянский район по адресу: ул. Красная, 22, тел. 4-30-96.

Ознакомиться с проектом Устава муниципального образования Славянский район можно на официальном информационном сайте администрации муниципального образования Славянский район — www.slavyansk.ru.

А.ЮШКО, председатель организационного комитета.

Решение

Совета муниципального образования Славянский район Краснодарского края
Одиннадцатая сессия

Совета муниципального образования Славянский район от 16.02.2011 г. № 9

Об опубликовании проекта Устава муниципального образования Славянский район», назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний, установлении порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Славянский район

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет муниципального образования Славянский район р е ш и л:

1. Опубликовать проект Устава муниципального образования Славянский район, внесенный главой муниципального образования Славянский район, в газете «Заря Кубани».

2. Назначить проведение публичных слушаний по теме «Рассмотрение проекта Устава муниципального образования Славянский район» на 21 марта 2011 года.

3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний по теме «Рассмотрение проекта Устава муниципального образования Славянский район» (приложение № 1).

4. Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Славянский район (приложение № 2).

5. Утвердить состав рабочей группы по учету предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Славянский район (приложение № 3)

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования Славянский район, управляющего делами А.В.Юшко и постоянную депутатскую комиссию по вопросам обеспечения законности, правопорядка и местного самоуправления Совета муниципального образования Славянский район (Комаренко).

7. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.РАЗУМЕЕВ,
глава муниципального образования Славянский район.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Решению одиннадцатой сессии
Совета муниципального образования Славянский район
от 16.02.2011 года № 9

СОСТАВ

оргкомитета по проведению публичных слушаний по теме: «Рассмотрение проекта Устава муниципального образования Славянский район»

Юшко Андрей Владимирович — заместитель главы муниципального образования Славянский район, управляющий делами;

Литовка Григорий Владимирович — председатель Совета муниципального образования Славянский район;

Трофимова Елена Николаевна — заместитель главы муниципального образования Славянский район (вопросы экономического развития);

Пахарь Валентина Петровна — заместитель главы муниципального образования Славянский район, начальник финансового управления;

Симоненко Владимир Алексеевич — заместитель управляющего делами, начальник отдела организационной работы;

Лысенко Оксана Григорьевна — начальник общего отдела;

Воробьева Наталья Владимировна — начальник отдела по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации;

Бобыренко Юрий Алексеевич — председатель горрайсовета ветеранов;

Чумаков Анатолий Петрович — председатель территориальной избирательной комиссии Славянская;

Комаренко Евгений Сергеевич — председатель депутатской комиссии по вопросам обеспечения законности, правопорядка и местного самоуправления Совета муниципального образования Славянский район.

А.ЮШКО,
заместитель главы муниципального образования Славянский район, управляющий делами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Решению одиннадцатой сессии Совета муниципального образования Славянский район от 16.02.2011 года № 9

ПОРЯДОК

учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Славянский район

1. Население муниципального образования Славянский район с момента опубликования проекта Устава муниципального образования Славянский район (далее — проект Устава) вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) проведения собраний граждан по месту жительства;
2) массового обсуждения проекта решения в порядке, предусмотренном настоящим Порядком;
3) проведения публичных слушаний по проекту решения;
4) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. Предложения о дополнениях и (или) изменениях по опубликованному проекту Устава (далее — предложения), выдвинутые населением на публичных слушаниях, указываются в итоговом документе публичных слушаний, который передается в рабочую группу по учету предложений по проекту решения (далее — рабочая группа).

3. Предложения населения к опубликованному проекту Устава могут вноситься в течение 20 дней со дня его опубликования в рабочую группу и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком.

4. Внесенные предложения регистрируются рабочей группой.

5. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края.

6. Предложения должны соответствовать следующим требованиям:

1) должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава;
2) не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта Устава.

7. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

8. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений рабочая группа составляет заключение.

9. Заключение рабочей группы на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений;
2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;

4) предложения, рекомендуемые рабочей группой к отклонению;

5) предложения, рекомендуемые рабочей группой для внесения в текст проекта Устава.

10. Рабочая группа представляет в Совет муниципального образования Славянский район свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений.

11. Перед решением вопроса о принятии (включении в текст проекта Устава) или отклонении предложений Совет муниципального образования Славянский район в соответствии с регламентом заслушивает доклад председателя присутствующего на сессии Совета муниципального образования Славянского район либо уполномоченного члена рабочей группы о деятельности рабочей группы.

12. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых (включенных в проект решения) предложений подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

А.ЮШКО,
заместитель главы муниципального образования Славянский район, управляющий делами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Решению одиннадцатой сессии Совета муниципального образования Славянский район от 16.02.2011 года № 9

СОСТАВ

рабочей группы по учету предложений и участию граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Славянский район

Симоненко Владимир Алексеевич — заместитель управляющего делами, начальник отдела организационной работы;
Карпусенко Оксана Вячеславовна — заместитель начальника управления правового обеспечения муниципальной деятельности.

А.ЮШКО,
заместитель главы муниципального образования Славянский район, управляющий делами.

ПРОЕКТ УСТАВА муниципального образования Славянский район

СОДЕРЖАНИЕ

Устав муниципального образования Славянский район (преамбула)

Глава 1. Общие положения.
Глава 2. Вопросы местного значения.
Глава 3. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
Глава 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
Глава 5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.
Глава 6. Муниципальная служба.
Глава 7. Муниципальные правовые акты.
Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления.
Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
Глава 10. Заключительные положения.

Настоящий Устав муниципального образования Славянский район (далее по тексту — Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Краснодарского края определяет правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления в муниципальном образовании Славянский район, устанавливает порядок деятельности и полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район, а также закрепляет иные положения по организации местного самоуправления.

Устав является основным нормативным правовым актом муниципального образования Славянский район, которому должны соответствовать все иные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное образование Славянский район и его статус

1. Славянский район основан 2 июня 1924 года, входит в состав Краснодарского края.

2. День района отмечается ежегодно — во второе воскресенье сентября.

3. Муниципальное образование Славянский район наделено статусом муниципального района законом Краснодарского края от 16 сентября 2004 № 775-КЗ «Об установлении границ муниципального образования Славянский район, наделении его статусом муниципального района, образовании в его составе муниципальных образований — городского и сельских поселений и установлении их границ».

4. Муниципальное образование Славянский район с административным центром город Славянск-на-Кубани имеет в своем составе муниципальные образования:

Анастасиевское сельское поселение (станция Анастасиевская, хутор Прикубанский, хутор Урма, хутор Ханьков) с административным центром станция Анастасиевская;

Ачуевское сельское поселение (хутор Слободка, село Ачуево) с административным центром село Ачуево;

сельское поселение Голубая Нива (поселок Голубая Нива) с административным центром поселок Голубая Нива;

Забойское сельское поселение (поселок Забойский, хутор Деревяновка, хутор Солодковский) с административным центром поселок Забойский;

Кировское сельское поселение (хутор Галицын, хутор Беликов, хутор Красноармейский городок, село Погорелово) с административным центром хутор Галицын;

Коржевское сельское поселение (хутор Коржевский, хутор Шапарской) с административным центром хутор Коржевский;

Маевское сельское поселение (хутор Маевский, хутор Колесников, хутор Сербин, хутор Троицкий) с административным центром хутор Маевский;

Петровское сельское поселение (станция Петровская, хутор Водный) с административным центром станция Петровская;

(Продолжение на 6-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

Прибрежное сельское поселение (поселок Прибрежный, поселок Вишневы, поселок Совхозный, поселок Степной, поселок Садовый) с административным центром поселок Совхозный;

Прикубанское сельское поселение (хутор Прикубанский, поселок Кирпичный, поселок МТФ № 8, хутор Соболевский) с административным центром хутор Прикубанский;

Протоцкое сельское поселение (хутор Бараниковский, хутор Губернаторский, хутор Нещадимовский, хутор Семисводный) с административным центром хутор Бараниковский;

Рисовое сельское поселение (поселок Рисовый) с административным центром поселок Рисовый;

Целинное сельское поселение (поселок Целинный) с административным центром поселок Целинный;

Черноерковское сельское поселение (станция Черноерковская, хутор Верхний, хутор Калабатка, хутор Мостовянский, хутор Прорвенский, хутор Ставки, хутор Черный Ерик) с административным центром станция Черноерковская;

Славянское городское поселение (город Славянск-на-Кубани) с административным центром город Славянск-на-Кубани.

Статья 2. Границы муниципального образования Славянский район

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании Славянский район осуществляется в границах муниципального образования Славянский район, установленных Законом Краснодарского края от 16 сентября 2004 года № 775-КЗ «Об установлении границ муниципального образования Славянский район, наделении его статусом муниципального района, образовании в его составе муниципальных образований – городского и сельских поселений – и установлении их границ».

2. Изменение границ муниципального образования Славянский район осуществляется по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Краснодарского края, федеральных органов государственной власти.

Изменение границ не допускается без учета мнения населения муниципального образования Славянский район.

Изменение границ муниципального образования Славянский район осуществляется законом Краснодарского края.

Статья 3. Славянский район как объект административно-территориального устройства Краснодарского края

Славянский район как объект административно-территориального устройства Краснодарского края состоит из следующих административно-территориальных единиц:

город Славянск-на-Кубани – город краевого подчинения; сельские округа:

– Анастасиевский сельский округ – сельские населенные пункты: станция Анастасиевская, хутор Прикубанский, хутор Урма, хутор Ханьков; центр – станция Анастасиевская;

– Ачуевский сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Слободка, село Ачуво; центр – село Ачуво;

– сельский округ Голубая Нива – сельский населенный пункт: поселок Голубая Нива; центр – поселок Голубая Нива;

– Забойский сельский округ – сельские населенные пункты: поселок Забойский, хутор Деревянка, хутор Солодковский; центр – поселок Забойский;

– Кировский сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Галицын, хутор Беликов, хутор Красноармейский городок, село Погорелово; центр – хутор Галицын;

– Коржевский сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Коржевский, хутор Шапарской; центр – хутор Коржевский;

– Маевский сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Маевский, хутор Колесников, хутор Сербин, хутор Троицкий; центр – хутор Маевский;

– Прикубанский сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Прикубанский, поселок Кирпичный, поселок МТФ № 8 колхоза «Путь к коммунизму», хутор Соболевский; центр – хутор Прикубанский;

– Петровский сельский округ – сельские населенные пункты: станция Петровская, хутор Водный; центр – станция Петровская;

– Прибрежный сельский округ – сельские населенные пункты: поселок Прибрежный, поселок Вишневы, поселок Совхозный, поселок Степной, поселок Садовый; центр – поселок Совхозный;

– Протоцкое сельский округ – сельские населенные пункты: хутор Бараниковский, хутор Губернаторский, хутор Нещадимовский, хутор Семисводный; центр – хутор Бараниковский;

– Рисовый сельский округ – сельский населенный пункт: поселок Рисовый; центр – поселок Рисовый;

– Целинный сельский округ – сельский населенный пункт: поселок Целинный; центр – поселок Целинный;

– Черноерковский сельский округ – сельские населенные пункты: станция Черноерковская, хутор Верхний, хутор Калабатка, хутор Мостовянский, хутор Прорвенский, хутор Ставки, хутор Черный Ерик; центр – станция Черноерковская.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования Славянский район

1. Муниципальное образование Славянский район в соответствии с федеральным законодательством и геральдикетскими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции.

2. Утверждение, описание символов и порядок их официального использования устанавливаются нормативными правовыми актами Совета муниципального образования Славянский район (далее по тексту – Совет).

Статья 5. Местное самоуправление в муниципальном образовании Славянский район

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании Славянский район – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления во-

просов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании Славянский район осуществляется в границах муниципального образования.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Краснодарского края, законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования Славянский район

1. К вопросам местного значения муниципального образования Славянский район относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования Славянский район, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования Славянский район;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Славянский район;

4) организация в границах муниципального образования Славянский район электро- и газоснабжения поселений;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Славянский район, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Славянский район;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Славянский район;

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования Славянский район муниципальной милицией;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Краснодарского края; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях краевого значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Славянский район, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

11) организация оказания на территории муниципального образования Славянский район (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

12) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Славянский район, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Славянский район, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

14) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

15) содержание на территории муниципального образования Славянский район межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

16) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

19) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального образования Славянский район;

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, за счет средств местного бюджета муниципального образования Славянский район;

21) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Славянский район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования Славянский район;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

25) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования Славянский район физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования Славянский район;

26) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Славянский район;

29) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Славянский район, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального образования Славянский район, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Славянский район;

31) иные вопросы местного значения муниципального района, предусмотренные Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район вправе заключать с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, соглашения о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Славянский район в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования Славянский район

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования Славянский район;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования Славянский район;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования Славянский район;

5) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории муниципального образования Славянский район первичной медико-санитарной помощи;

6) осуществлять функции учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

7) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исклю-

(Продолжение на 7-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5, 6-й стр.)

ченые из их компетенции федеральными законами и законами Краснодарского края, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов муниципального образования;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) регулирование тарифов на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

Полномочия органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, по регулированию тарифов на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования Славянский район, преобразования муниципального образования Славянский район;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Славянский район, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования Славянский район, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования Славянский район официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы муниципального образования район, депутатов Совета, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

12) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования Славянский район, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. Полномочия, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район самостоятельно.

ГЛАВА 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

Статья 10. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район в соответствии с законодательством могут быть наделены правом осуществлять отдельные государственные полномочия, то есть полномочия по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Общий порядок передачи полномочий для их исполнения, срок исполнения, отчетность и осуществление контроля определяются законодательством.

4. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Славянский район федеральными законами и законами Краснодарского края, могут приниматься муниципальные правовые акты на ос-

новании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Краснодарского края.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию Славянский район на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

8. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств осуществляют органы государственной власти.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования Славянский район, осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

2. Граждане, проживающие на территории муниципального образования Славянский район, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования Славянский район, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения на территории муниципального образования Славянский район проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории муниципального образования Славянский район. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

3. Решение о проведении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы муниципального образования Славянский район, выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется и реализуется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Славянский район в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой муниципального образования Славянский район, оформляется правовыми актами Совета и главы муниципального образования Славянский район.

7. Вопрос (вопросы), предлагаемые для вынесения на референдум по инициативе, выдвинутой гражданами, изби-

рательными объединениями, иными общественными объединениями, подлежат проверке Советом на их соответствие требованиям, установленным статьей 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Указанная проверка осуществляется не более 20 календарных дней со дня поступления в Совет ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложений к нему документов, переданных комиссией референдума.

8. Совет принимает решение о назначении местного референдума не позднее чем через 15 календарных дней со дня поступления документов, необходимых для назначения местного референдума.

В случае если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования Славянский район, органов государственной власти Краснодарского края, избирательной комиссии Краснодарского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией, на которую возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования Славянский район (далее – комиссия), а обеспечение проведения местного референдума осуществляется администрацией Краснодарского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования Славянский район. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания главы муниципального образования Славянский район, депутатов Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 26.12.2005 № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае».

Избрание главы муниципального образования Славянский район на муниципальных выборах проводится по мажоритарной системе абсолютного большинства, выборы депутатов Совета проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Днями голосования являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления. Если второе воскресенье марта (второе воскресенье октября), на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта (второе воскресенье октября) объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта (первое воскресенье октября).

Решение о назначении выборов официально публикуется в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Славянский район или депутатов (депутата) Совета, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в части 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть, что должно быть зафиксировано в решении Совета об их назначении.

5. Основные выборы органов местного самоуправления, проводимые после досрочных выборов, должны быть назначены на второе воскресенье марта года, в котором истекают полномочия органа местного самоуправления, избранного на досрочных выборах.

6. Результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район, по вопросам изменения границ муниципального образования Славянский район, преобразования муниципального образования Славянский район

1. Инициатива проведения голосования по отзыву депутатов Совета, главы муниципального образования Славянский район

(Продолжение на 8-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–7-й стр.)

ский район принадлежит гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в местном референдуме.

2. Основаниями для отзыва депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основанием для отзыва депутата Совета является подтвержденное в судебном порядке неисполнение полномочий депутата, под которым понимается без уважительных причин систематическое (более двух раз подряд) непосещение сессий Совета, неучастие в работе соответствующей комиссии (комитета), депутатских комиссий Совета, а также уклонение или отказ от выполнения поручений Совета.

Основаниями для отзыва главы муниципального образования Славянский район, в случае их подтверждения в судебном порядке, являются:

1) нарушение срока издания муниципального акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

2) неисполнение полномочий главы муниципального образования, под которым понимается систематическое без уважительных причин либо умышленное уклонение от осуществления своих полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, повлекшее нарушение прав и свобод граждан.

Отзыв по указанным основаниям не освобождает депутата Совета, главу муниципального образования Славянский район от иной ответственности, установленной за допущенные нарушения федеральным законодательством.

3. Право отзыва не может быть использовано в период со дня инициирования вопроса о досрочном прекращении полномочий Совета, главы муниципального образования Славянский район в порядке, установленном статьями 73, 74 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Депутат Совета, глава муниципального образования Славянский район имеет право давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район и сбора подписей граждан в ее поддержку необходимо образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа образуется гражданами, указанными в части 1 настоящей статьи, на собрании.

Инициаторы проведения собрания обязаны заблаговременно известить о времени и месте проведения собрания комиссию и лицо, отзыв которого инициируется. При этом указанному лицу должна быть обеспечена возможность выступить на собрании инициативной группы и дать участникам собрания объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Несоблюдение указанных требований является основанием для отказа инициативной группе в регистрации.

Решение об образовании инициативной группы принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания, но не менее 10 человек.

5. Инициативная группа не позднее трех дней со дня проведения собрания обращается с ходатайством о регистрации группы в комиссию.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны основания отзыва депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район, а также фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес местожительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени.

К ходатайству должно быть приложено вступившее в законную силу решение суда, подтверждающее факт наличия конкретных противоправных решений или действий (бездействия) отзываемого лица, и протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о его отзыве. Указанный протокол должен содержать следующие решения:

1) об образовании инициативной группы по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район;

2) о назначении уполномоченных представителей инициативной группы.

6. Комиссия в течение пятнадцати дней со дня поступления указанных документов обязана их рассмотреть и принять решение о регистрации либо об отказе в регистрации инициативной группы по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район.

В регистрации инициативной группе может быть отказано только в случае нарушения установленного настоящей статьей порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район.

При регистрации инициативной группы по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район выдается регистрационное свидетельство, форма которого устанавливается комиссией. Срок действия регистрационного свидетельства оканчивается одновременно с окончанием кампании по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район.

7. Регистрация инициативной группы является основанием для сбора подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении 3 к Закону Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

Число подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву депутата Совета, составляет 5 процентов от

числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа.

Число подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву главы муниципального образования Славянский район, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования Славянский район.

Число представляемых в комиссию подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, может превышать число подписей, необходимое для назначения голосования по отзыву, но не более чем на 10 процентов.

Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и выдачи ей регистрационного свидетельства. Изготовление подписных листов оплачивается из соответствующего фонда по отзыву. Период сбора подписей составляет 20 дней.

8. Комиссия в течение десяти дней проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву.

Проверке могут подлежать все представленные подписи или часть этих подписей, но не менее 20 процентов от установленного в части 7 настоящей статьи их количества, необходимого для назначения голосования по отзыву. Число подписей, подлежащих проверке, определяет организующая голосование по отзыву комиссия.

Если комиссией принято решение о проверке части представленных подписей, то подписные листы, подлежащие проверке, отбираются посредством случайной выборки (жеребья), проводимой (проводимого) членами комиссии с правом решающего голоса в порядке, установленном комиссией.

Итоги проведенной проверки оформляются решением комиссии о соответствии либо не соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район требованиям действующего законодательства и настоящего Устава.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных подписей достаточно для выдвижения инициативы по отзыву, комиссия направляет подписные листы, протокол об итогах сбора подписей и заверенную копию своего решения о результатах проверки подписей в Совет для принятия решения о назначении голосования по отзыву (копия указанного решения направляется уполномоченному представителю инициативной группы).

9. Совет принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район не позднее чем через 15 календарных дней со дня поступления указанных документов.

Решение о назначении голосования должно быть принято не позднее чем за 55 дней до дня голосования.

Голосование по отзыву может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

Решение о назначении голосования по отзыву подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

10. Образование участков для проведения голосования по отзыву, формирование участковых комиссий, составление и уточнение списков участников голосования по отзыву осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

11. Для участия в голосовании по отзыву избиратель получает бюллетень для голосования по отзыву.

Форма и текст бюллетеня, число бюллетеней, а также порядок осуществления контроля за изготовлением бюллетеней утверждается комиссией не позднее чем за 25 дней до дня голосования. Текст бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне.

В верхней части бюллетеня для голосования по отзыву указывается фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства, должность и дата избрания лица, отзыв которого инициируется, а также воспроизводится текст с указанием основания (оснований) отзыва. Далее указываются варианты волеизъявления голосующего словами: «За отзыв», «Против отзыва», под которыми помещаются пустые квадраты.

12. Голосование по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

13. Депутат Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, в котором был избран отзываемый депутат.

Глава муниципального образования Славянский район считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования.

В ином случае комиссия признает решение об отзыве не принятым.

14. Комиссия после подписания протокола о результатах голосования по отзыву извещает лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву, уполномоченного представителя инициативной группы отзыва о результатах голосования.

15. Общие результаты голосования по отзыву, включая данные протоколов об итогах голосования участковых комиссий, подлежат официальному опубликованию комис-

сией в средствах массовой информации в течение одного месяца со дня голосования.

16. Полномочия депутата Совета, главы муниципального образования Славянский район, в отношении которых проводилось голосование по отзыву, прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзыву, если комиссией установлено, что необходимым количеством голосов они отозваны.

17. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования Славянский район либо его преобразовании, проводится голосование по вопросам изменения границ (преобразования) муниципального образования Славянский район.

Голосование по указанным вопросам назначается Советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае», запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

18. Голосование по вопросам изменения границ (преобразования) муниципального образования Славянский район считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории муниципального образования Славянский район, обладающих правом на участие в местном референдуме. Согласие населения на изменение границ (преобразование) муниципального образования Славянский район считается полученным, если за указанные изменения (преобразование) проголосовало более половины принявших участие в голосовании граждан.

Итоги голосования по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан на территории муниципального образования Славянский район.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования Славянский район, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета муниципального образования Славянский район, указанный проект должен быть рассмотрен на его открытом заседании.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Славянский район Советом, главой муниципального образования Славянский район могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета или главы муниципального образования Славянский район.

Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом, принимает Совет, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой муниципального образования Славянский район – глава муниципального образования Славянский район.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях введения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования Славянский район, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предос-

(Продолжение на 9-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–8-й стр.)

тавления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования Славянский район.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования Славянский район о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования Славянский район, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

Статья 17. Собрания граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, главы муниципального образования Славянский район. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или главы муниципального образования Славянский район, назначается соответственно Советом или главой муниципального образования Славянский район.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом на основании требования не менее 10 процентов жителей муниципального образования район, обладающих избирательным правом, выраженного путем сбора подписей среди жителей муниципального образования Славянский район.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета.

6. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

7. Конференция граждан по указанным в части 6 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде правового акта:

– Совета;

– администрации муниципального образования Славянский район.

8. Избрание делегатов – участников конференции (собрания делегатов) граждан осуществляется собраниями граждан.

9. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяется нормативным правовым актом Совета.

10. Итоги собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования Славянский район или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Славянский район, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования Славянский район, обладающие избирательным правом.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или главы муниципального образования Славянский район – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Краснодарского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования Славянский район для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом. В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

7. Жители муниципального образования Славянский район должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район;

2) за счет средств бюджета Краснодарского края – при проведении его по инициативе органов государственной власти Краснодарского края.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Краснодарского края.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район составляют:

– представительный орган муниципального образования – Совет муниципального образования Славянский район;

– глава муниципального образования – глава муниципального образования Славянский район;

– исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация муниципального образования Славянский район (далее по тексту – администрация).

Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение.

Решение Совета о внесении изменений в устав муниципального образования Славянский район и предусматривающее создание контрольного органа муниципального образования Славянский район вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Славянский район.

Статья 22. Совет муниципального образования Славянский район

1. Совет состоит из 33 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Совет подготовлен непосредственно населению муниципального образования Славянский район и отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год.

4. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

5. Совет обладает правами юридического лица. Юридический адрес Совета: 353560, Краснодарский край, Славянский район, город Славянский-на-Кубани, ул. Красная, 22.

6. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий тайным голосованием избирается председатель Совета и его заместитель. Заместитель председателя Совета осуществляет полномочия председателя Совета в полном объеме в случае его временного отсутствия или в случае досрочного прекращения полномочий.

7. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться комиссии (комитеты) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

Статья 23. Депутат Совета

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет.

2. Полномочия депутата Совета начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата, предусмотренных действующим законодательством, частью 7 настоящей статьи.

3. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

4. Депутат Совета обязан участвовать в работе сессии Совета и в работе его комиссий (комитетов), членом которых он является, выполнять поручения Совета. При невозможности присутствовать на сессии Совета или заседании его комиссии (комитета) по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Совет.

5. Гарантии прав депутатов Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутат Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

В случае, предусмотренном пунктом 2 части 7 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются решением Совета, принимаемым не позднее 1 месяца со дня подачи заявления об отставке по собственному желанию.

В случаях, предусмотренных пунктами 3,4,5,7,9 части 7 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются с момента вступления в силу соответствующего акта или в сроки, указанные в нем.

В случаях, предусмотренных пунктами 6,10 части 7 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются решением Совета, принимаемым не позднее 1 месяца со дня наступления соответствующего события, о котором депутат Совета обязан известить Совет.

8. Депутаты Совета не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Депутаты Совета не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

9. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 24. Компетенция Совета

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие Устава, внесение в него изменений и дополнений;

(Продолжение на 10-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–9-й стр.)

2) утверждение местного бюджета на очередной финансовый год и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования Славянский район, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Славянский район;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования Славянский район в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования Славянский район».

2. На сессиях Совета решаются следующие вопросы:

1) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, определение порядка назначения, организации и проведения публичных слушаний и опроса граждан;

2) определение порядка реализации правотворческой инициативы гражданами муниципального образования Славянский район, порядка назначения и проведения конференций (собрания делегатов) граждан, собраний и опросов граждан;

3) принятие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решений, связанных с изменением границ муниципального образования Славянский район, также с преобразованием муниципального образования;

4) принятие решения о назначении местного референдума;

5) утверждение структуры администрации, утверждение положений об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица;

6) принятие решения о самороспуске Совета, досрочном прекращении полномочий депутатов в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 23 настоящего Устава, оформлении прекращения полномочий выборных должностных лиц;

7) принятие регламента Совета;

8) образование, утверждение и изменение состава депутатских комиссий (комитетов) Совета;

9) принятие решений о целях, формах, размерах займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;

10) принятие решения о назначении выборов депутатов Совета и главы муниципального образования Славянский район;

11) установление налоговых льгот по налогам в соответствии с законодательством;

12) установление в соответствии с законодательством нормативов отчислений в бюджеты поселений от федеральных, региональных и местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Краснодарского края в бюджет муниципального образования Славянский район;

13) утверждение перечня объектов (имущества), составляющих муниципальную собственность;

14) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

15) утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета;

16) установление дополнительной численности подразделений милиции общественной безопасности за счет средств местного бюджета;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального образования Славянский район;

18) определение порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела;

19) утверждение положения о порядке формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

20) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Славянский район;

21) иные полномочия, отнесенные к ведению Совета законодательством, настоящим Уставом.

3. Совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования Славянский район о результатах его деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

4. Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Краснодарского края.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете. Смета расходов на обеспечение деятельности Совета и образующих им органов (в пределах суммы, предусмотренной на эти цели в местном бюджете) утверждается Советом.

6. Материально-техническое, информационное и правовое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией.

Статья 25. Полномочия председателя Совета

Председатель Совета:

1) председательствует на сессиях Совета, созывает сессии Совета, доводит до сведения депутатов время и место проведения сессий, а также проект повестки дня;

2) организует работу Совета, комиссий (комитетов);

3) представляет Совет в отношениях с населением;

4) осуществляет руководство подготовкой сессий Совета;

5) формирует и подписывает повестку дня сессий Совета;

6) направляет поступившие в Совет проекты решений Совета и материалы к ним в комиссии (комитеты) Совета по вопросам их ведения;

7) открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

8) координирует деятельность комиссий (комитетов) Совета;

9) без доверенности представляет интересы Совета в судах, выдает доверенности от имени Совета;

10) от имени Совета подписывает заявления и иные документы, предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также предприятия, учреждения, организации;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета;

12) рассматривает обращения, поступившие в Совет, ведет прием граждан;

13) подписывает протоколы сессий Совета и не имеющие нормативного характера решения;

14) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатских полномочий;

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 26. Организация работы Совета

1. Основной формой работы Совета является сессия, на которой решаются вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и настоящим уставом.

2. Председатель Совета осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Сессии созываются председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4. О дне созыва сессии Совета в обязательном порядке информируется глава муниципального образования Славянский район. Глава муниципального образования Славянский район вправе предлагать вопросы для внесения в повестку дня сессий Совета и присутствовать на всех сессиях Совета, выступать по вопросам повестки дня.

5. Время созыва и место проведения очередной сессии Совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение очередной сессии, доводятся до сведения депутатов не позднее чем за 7 дней до дня проведения сессии.

6. При получении заявления от не менее чем одной трети депутатов Совета или по письменному требованию главы муниципального образования Славянский район, председатель Совета обязан созвать внеочередную сессию Совета не позднее 7 календарных дней со дня получения заявления (требования).

7. Время созыва, место проведения внеочередной сессии Совета, вопросы, вносимые на рассмотрение сессии, доводятся до сведения депутатов не позднее 3 дней до дня проведения сессии.

8. Чрезвычайные сессии Совета созываются главой муниципального образования Славянский район, председателем Совета немедленно без предварительной подготовки документов в случаях:

– введения на территории Краснодарского края или муниципального образования режима чрезвычайного положения;

– массовых нарушений общественного порядка на территории муниципального образования Славянский район;

– стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, требующих принятия экстренных решений;

– иных неотложных ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения Советом.

Депутаты Совета прибывают на чрезвычайную сессию без предварительного приглашения, при этом используются все средства оповещения депутатов Совета.

9. Совет собирается на свою первую сессию не позднее чем в трехдневный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

Первую сессию созывает и ведет до избрания председательствующего председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы.

10. Сессии Совета проводятся открыто. Совет вправе проводить закрытые сессии в случаях, предусмотренных регламентом.

11. Председательствует на сессиях – председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

В случае отсутствия председателя Совета, заместителя председателя Совета, председательствует на сессии депутат Совета, избранный в соответствии с Регламентом Совета.

12. Сессия Совета правомочна, если на ней присутствуют не менее половины от числа избранных депутатов.

13. Порядок принятия решений Советом определяется настоящим Уставом и регламентом Совета.

14. Все сессии Совета протоколируются. Протокол сессии подписывается председателем Совета и секретарем, избранным из числа депутатов Совета.

Статья 27. Депутатские комиссии (комитеты) Совета

1. Все депутаты Совета участвуют в работе комиссий (комитетов) Совета.

2. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий (комитетов) определяются регламентом Совета.

3. Задачи и сроки полномочий комиссий (комитетов) определяются Советом при их образовании.

4. Комиссии (комитеты) ответственны перед Советом и ему подотчетны.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета могут быть досрочно прекращены в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия Совета также прекращаются в случае:

1) принятия Советом решения о самороспуске, которое принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета;

2) вступления в силу решения Краснодарского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования муниципального образования Славянский район, осуществляемого в соответствии с частями 4,

6, 7 статьи 13 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) увеличения численности избирателей муниципального образования Славянский район более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

5) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем волеизъявления граждан.

2. С инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета численностью не менее 1/3 депутатов от числа избранных депутатов, глава муниципального образования Славянский район, председатель Совета.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным заявлением и вносится в Совет. Письменное заявление, подписанное всеми депутатами инициативной группы, главой муниципального образования Славянский район, председателем Совета должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, об инициаторе либо инициаторах самороспуска (фамилия, имя, отчество), личную подпись и дату ее внесения.

3. Заявление о самороспуске подлежит рассмотрению на очередной либо на внеочередной сессии Совета муниципального образования Славянский район не позднее одного месяца со дня его поступления в Совет муниципального образования Славянский район.

Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета муниципального образования Славянский район должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска.

4. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий депутатов Совета.

5. В случае досрочного прекращения или самороспуска Совета, выборы депутатов Совета нового созыва назначаются и проводятся в соответствии с законодательством.

Статья 29. Глава муниципального образования Славянский район

1. Глава муниципального образования Славянский район является высшим должностным лицом муниципального образования, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования Славянский район возглавляет администрацию муниципального образования Славянский район. Глава муниципального образования Славянский район исполняет свои полномочия на постоянной основе.

Наименования «глава муниципального образования Славянский район», «глава администрации муниципального образования Славянский район» равнозначны.

3. Глава муниципального образования Славянский район подконтролен и подотчетен непосредственно населению муниципального образования и Совету.

4. Глава муниципального образования Славянский район избирается сроком на 5 лет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5. Главой муниципального образования Славянский район может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший ко дню голосования возраста 21 года.

Полномочия главы муниципального образования Славянский район начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования Славянский район.

6. Вступление в должность главы муниципального образования Славянский район осуществляется не позднее трех недель со дня избрания в торжественной обстановке на сессии Совета.

7. Глава муниципального образования Славянский район не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Краснодарского края, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Краснодарского края, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Глава муниципального образования Славянский район не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено меж-

(Продолжение на 11-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–10-й стр.)

дународным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Гарантии прав главы муниципального образования Славянский район при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы муниципального образования, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

10. Глава муниципального образования не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы муниципального образования, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

11. Глава муниципального образования Славянский район не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо по делу об административном правонарушении.

Статья 30. Полномочия главы муниципального образования Славянский район

1. Глава муниципального образования Славянский район в пределах своих полномочий:

1) представляет муниципальное образование Славянский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования Славянский район;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередной сессии Совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края.

2. Глава муниципального образования Славянский район как глава администрации:

1) в рамках своих полномочий организует выполнение решений Совета;

2) вносит в Совет проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Славянский район, обладает правом внесения в Совет проектов иных муниципальных правовых актов;

3) вносит на утверждение Совета проект местного бюджета муниципального образования Славянский район и отчет о его исполнении, планы и программы социально-экономического развития муниципального образования Славянский район, а также отчеты об их исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета проекты решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета и дает заключения при представлении проектов решений по указанным вопросам другими лицами, наделенными правом правотворческой инициативы;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру администрации, утверждает положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации, не наделенных правами юридического лица;

6) формирует администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Уставом, утверждает штатное расписание администрации, организует работу с кадрами в соответствии с законодательством;

7) назначает и освобождает от должности заместителей главы муниципального образования Славянский в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

8) назначает и освобождает от должности руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации в соответствии с законодательством;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район федеральными законами, законами Краснодарского края;

10) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

11) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования Славянский район в судебных органах, подписывает исковые заявления и иные документы, предусмотренные законодательством;

12) принимает меры к отмене противоречащих требованиям законодательства распоряжений и приказов руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации;

13) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

14) осуществляет регистрацию (учет) избирателей, участников референдума;

15) управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с порядком, установленным Советом;

16) представляет к награждению наградами и к присвоению почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края;

17) принимает меры по обеспечению установленного порядка проведения митингов, собраний, уличных шествий

и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

18) принимает решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта схемы территориального планирования муниципального образования Славянский район в Совет или об отклонении проекта схемы территориального планирования муниципального образования Славянский район и о направлении его на доработку;

19) утверждает план реализации схемы территориального планирования муниципального образования Славянский район;

20) осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;

21) создает при органах местного самоуправления постоянно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

22) принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организует их проведение;

23) выдает от имени муниципального образования и от имени администрации доверенности в соответствии с законодательством.

Глава муниципального образования Славянский район осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

3. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Славянский район или досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия в полном объеме осуществляет один из заместителей главы муниципального образования Славянский район в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Славянский район о распределении обязанностей или специально изданным по данному вопросу правовым актом главы муниципального образования Славянский район.

4. Глава муниципального образования Славянский район представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации, в том числе решения вопросов, поставленных Советом.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования Славянский район

1. Полномочия главы муниципального образования Славянский район прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии с законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования Славянский район;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6, 7 статьи 13 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) изменение порядка формирования Совета в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Глава муниципального образования Славянский район направляет заявление об отставке по собственному желанию в Совет. Прекращение полномочий главы муниципального образования Славянский район в результате отставки по собственному желанию оформляется решением Совета, принимаемым в срок не позднее 1 месяца со дня подачи заявления.

Если Совет не примет решение в установленный срок, то полномочия главы муниципального образования Славянский район считаются прекращенными со следующего дня по истечении указанного срока.

Заявление главы муниципального образования Славянский район об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после принятия решения Советом.

3. Удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 32. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования Славянский район, депутата Совета

1. Главе муниципального образования Славянский район гарантируются:

условия работы, обеспечивающие исполнение им своих полномочий;

право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выход-

ных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода на пенсию с муниципальной должности;

пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью в объеме прав муниципального служащего, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также пенсионное обеспечение членов семьи главы муниципального образования Славянский район в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им своих полномочий;

обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения своих полномочий или после их окончания, но наступивших в связи с их исполнением;

защита его и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им своих полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. Главе муниципального образования Славянский район предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы муниципального образования Славянский район состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется главе муниципального образования Славянский район продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется главе муниципального образования Славянский район продолжительностью 15 календарных дней. Порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе муниципального образования Славянский район определяются решением Совета.

3. Срок полномочий главы муниципального образования Славянский район засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж работы по специальности, а также в стаж муниципальной службы. При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при условии поступления главы муниципального образования Славянский район на работу или службу в течение трех месяцев после прекращения полномочий.

4. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутат Совета в соответствии с действующим законодательством имеет право на обеспечение документами и другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район и организациями.

Депутату Совета предоставляются гарантии осуществления полномочий, предусмотренные федеральными законами и Законом Краснодарского края от 7.06.2004 № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае».

5. Депутат Совета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, подлежит увольнению с прежнего места работы в порядке, установленном федеральным законодательством.

Оплата труда депутата Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также условия оплаты труда депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются муниципальными правовыми актами Совета в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

В области пенсионного обеспечения на депутата, осуществляющего полномочия на постоянной основе, в полном объеме распространяются права муниципального служащего, устанавливаемые федеральными законами, законами Краснодарского края и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

Депутату Совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного вознаграждения, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск депутата, осуществляющего полномочия на постоянной основе, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется депутату, осуществляющему полномочия на постоянной основе, продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется депутату, осуществляющему полномочия на постоянной основе, продолжительностью 15 календарных дней. Порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день депутату Совета, осуществляющему полномочия на постоянной основе, определяются решением Совета.

Срок полномочий депутата Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж работы по специальности, а также в стаж муниципальной службы. При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при условии поступления депутата на работу или службу в течение 3 месяцев после прекращения полномочий.

9. Депутату Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, производится выплата денежной

(Продолжение на 12-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–11-й стр.)
компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий в размере и порядке, определенными решением Совета. Депутат Совета, осуществляющий свою деятельность на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности. Освобождение от работы производится администрацией организации, с которой депутат состоит в трудовых отношениях, на основании официального уведомления Совета.

Депутату Совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, после прекращения его полномочий предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии – другая равноценная работа (должность) по предыдущему месту работы или, с его согласия, в другом государственном или муниципальном органе.

Расходы, связанные с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьёй, производятся за счет средств местного бюджета.

Статья 33. Администрация муниципального образования Славянский район

1. Администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Славянский район, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Краснодарского края.

2. Администрация обладает правами юридического лица. Юридический адрес администрации: 353560, Краснодарский край, Славянский район, город Славянск-на-Кубани, ул. Красная, 22.

3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета.

4. Администрацией руководит глава муниципального образования Славянский район.

5. Структуру администрации составляют глава муниципального образования Славянский район, заместители главы муниципального образования Славянский район, а также отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

Статья 34. Бюджетные полномочия администрации

Администрация осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) составляет для представления в Совет проект местного бюджета, а также проекты программ социально-экономического развития муниципального образования Славянский район;

2) обеспечивает исполнение местного бюджета и составляет отчет об исполнении указанного бюджета и отчеты о выполнении программ социально-экономического развития для представления их в Совет;

3) составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Славянский район;

4) осуществляет муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом;

5) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования Славянский район, представляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) устанавливает порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 35. Полномочия администрации в сфере регулирования земельных отношений и недропользования

Администрация осуществляет следующие полномочия в сфере регулирования земельных отношений и недропользования:

1) резервирует земли и производит изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования Славянский район для муниципальных нужд;

2) управляет и распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

3) участвует в решении вопросов, связанных с соблюдением социально-экономических и экологических интересов населения муниципального образования при предоставлении недр в пользование;

4) развивает минерально-сырьевую базу для предприятий местной промышленности;

5) предоставляет в соответствии с установленным порядком разрешения на разработку месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также на строительство подземных сооружений местного значения;

6) приостанавливает работы, связанные с использованием недр, на земельных участках в случае нарушения положений статьи 18 Закона Российской Федерации «О недрах»;

7) осуществляет контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

8) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 36. Полномочия администрации в области градостроительной, дорожной деятельности, транспорта, связи

Администрация осуществляет следующие полномочия в области градостроительной, дорожной деятельности, транспорта, связи:

1) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения между поселениями в границах муниципального образования Славянский район;

2) осуществляет подготовку документов территориально-планирования муниципального образования Славянский район;

3) ведет информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Славянский район;

4) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами связи;

5) оказывает содействие организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи;

6) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Славянский район, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) принимает меры к обустройству дорог предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов;

8) организует работу объектов сервиса в целях максимального удовлетворения потребностей участников дорожного движения и обеспечения их безопасности, представляет информацию участникам дорожного движения о наличии таких объектов и расположении ближайших учреждений здравоохранения и связи, а равно информацию о безопасных условиях движения на соответствующих участках дорог;

9) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 37. Полномочия администрации в сфере образования, социально-культурного обслуживания населения

Администрация осуществляет следующие полномочия в сфере образования, социально-культурного обслуживания населения:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Краснодарского края;

2) организует предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Славянский район;

3) создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные образовательные учреждения;

4) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающие к ним территории;

5) ведет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

6) организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплекзует и обеспечивает сохранность их библиотечных фондов;

7) организует отдых детей в каникулярное время;

8) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

9) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального образования Славянский район;

10) организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

11) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования Славянский район физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования Славянский район;

12) формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

13) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 38. Полномочия администрации в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей

Администрация осуществляет следующие полномочия в области коммунально-бытового обслуживания населения, защиты прав потребителей:

1) организует в границах муниципального образования Славянский район электро-газоснабжение поселений;

2) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3) содержит на территории муниципального образования Славянский район межпоселенческие места захоронения, организует ритуальные услуги;

4) организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

5) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

6) обращается в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей);

7) при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

8) предъявляет иски в суды о признании действий изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) противоправными в отношении неопределенного круга потребителей и о прекращении этих действий;

9) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации внешнеэкономическую деятельность;

10) создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

11) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 39. Полномочия администрации в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории муниципального образования Славянский район

Администрация в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории муниципального образования Славянский район осуществляет следующие полномочия:

1) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования Славянский район;

2) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения;

3) участвует в реализации государственных программ освоения земель оздоровительного и рекреационного значения, генеральных планов (программ) развития курортов и курортных регионов (районов);

4) осуществляет контроль за рациональным использованием и охраной природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей, курортов и их земель в пределах своей компетенции;

5) участвует во внешнеэкономической деятельности, направленной на привлечение материально-технических ресурсов, развитие сервиса, индустрии отдыха, использование зарубежного опыта в развитии курортов;

6) ведет реестр лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения, включая санаторно-курортные организации;

7) организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

8) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 40. Полномочия администрации в области охраны здоровья граждан

Администрация в области охраны здоровья граждан осуществляет следующие полномочия:

1) формирует органы, уполномоченные на осуществление управления муниципальной системой здравоохранения;

2) развивает организации муниципальной системы здравоохранения, определяет характер и объем их деятельности;

3) организует оказание первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, в том числе формирует муниципальное задание по оказанию этой помощи в медицинских организациях;

4) организует обеспечение учреждений муниципальной системы здравоохранения лекарственными и иными средствами, изделиями медицинского назначения, иммунологическими препаратами и дезинфекционными средствами;

5) создает условия для развития и доступности лекарственного обеспечения граждан;

6) регулярно информирует население, в том числе через средства массовой информации, о распространенности заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

7) осуществляет санитарно-гигиеническое просвещение населения;

8) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 41. Полномочия администрации в области гражданской обороны и защиты населения и территории муниципального образования Славянский район от чрезвычайных ситуаций

Администрация в области гражданской обороны и защиты населения и территории муниципального образования Славянский район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляет следующие полномочия:

1) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Славянский район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения;

3) проводит подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;

4) поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

5) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

6) проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

7) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

8) осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

9) осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечивают своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

10) осуществляет финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

11) создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

(Продолжение на 13-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–12-й стр.)

12) организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращается за помощью к органам исполнительной власти Краснодарского края;

13) содействует устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

14) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 42. Полномочия администрации в области мобилизационной подготовки

Администрация в области мобилизационной подготовки осуществляет следующие полномочия:

1) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, имеющих мобилизационные задания и находящиеся на территории муниципального образования Славянский район;

2) организует и обеспечивает через соответствующие органы мобилизационную подготовку и мобилизацию на территории муниципального образования Славянский район;

3) руководит мобилизационной подготовкой муниципального образования Славянский район и организаций, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения;

4) разрабатывает мобилизационные планы;

5) проводит мероприятия по мобилизационной подготовке экономики муниципального образования Славянский район;

6) проводит во взаимодействии с соответствующими органами мероприятия, обеспечивающие выполнение мобилизационных планов;

7) заключает договоры (контракты) с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории муниципального образования Славянский район;

8) оказывает содействие военным комиссариятам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации, включая:

организацию в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставки техники на сборные пункты или в воинские части, предоставление зданий, сооружений, коммунаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами мобилизации;

организацию и обеспечение воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах местного самоуправления района и организациях, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения, обеспечение представления отчетности по бронированию в порядке, определенном Правительством Российской Федерации;

9) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 43. Муниципальный контроль

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является администрация муниципального образования Славянский район.

Функции, порядок деятельности администрации муниципального образования Славянский район устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом муниципального образования Славянский район.

2. К полномочиям администрации в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования Славянский район;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами Краснодарского края полномочий.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается администрацией муниципального образования Славянский район в соответствии с действующим законодательством.

Статья 44. Органы местного самоуправления – юридические лица

1. Совет, администрация наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с законодательством.

Совет и администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом применительно к казенным учреждениям.

2. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящие Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

3. Основаниями для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц являются решения Совета об учреждении соответствующего органа и утверждение Советом положения о соответствующем органе администрации.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель). Представителем нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих администрации муниципального образования Славянский район является глава муниципального образования Славянский район. Представителем нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих Совета муниципального образования Славянский район является председатель Совета муниципального образования Славянский район.

3. Правовые основы муниципальной службы в муниципальном образовании Славянский район составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 2.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, Закон Краснодарского края от 8.06.2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» (далее – Закон Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае»), законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

4. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, ежегодно представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Статья 46. Муниципальные должности и должности муниципальной службы

1. Уставом в соответствии с Законом Краснодарского края «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы» устанавливаются следующие муниципальные должности:

– глава муниципального образования Славянский район;

– председатель Совета муниципального образования Славянский район;

– заместитель председателя Совета муниципального образования Славянский район;

– председатель комиссии Совета муниципального образования Славянский район;

– депутат Совета муниципального образования Славянский район.

2. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, который образован в соответствии с уставом муниципального образования Славянский район, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район в соответствии с Законом Краснодарского края «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае».

4. При составлении и утверждении структуры, штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, установленные Законом Краснодарского края «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае».

Статья 47. Муниципальный служащий

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещающие должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 48. Основные права и основные обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

Основные права и основные обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

Статья 49. Сведения о доходах муниципального служащего и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности
Гражданин при поступлении на муниципальную службу, а также муниципальный служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке и по форме, установленных законодательством.

Статья 50. Гарантии для муниципального служащего
Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

Статья 51. Аттестация муниципального служащего

1. Для определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

2. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

3. Порядок проведения аттестации, а также перечень категорий муниципальных служащих, не подлежащих аттестации, устанавливаются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Положение о проведении аттестации утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с законами Краснодарского края.

Статья 52. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях, установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 53. Система муниципальных правовых актов

В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального образования Славянский район, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета;

3) правовые акты главы муниципального образования Славянский район, администрации муниципального образования Славянский район, правовые акты председателя Совета, правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица.

Правовые акты могут являться нормативными правовыми или ненормативными правовыми и оформляются официальным документом.

Под нормативным правовым актом понимается изданный в установленном порядке акт уполномоченного на то органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом.

Статья 54. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в Совет главой муниципального образования Славянский район, депутатами Совета, прокурором, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 55. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты таких органов или соответствующих должностей, либо изменений перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Краснодарского края, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Краснодарского края).

2. Признание по решению суда закона Краснодарского края об установлении статуса муниципального образования Славянский район недействующим до вступления в силу нового закона Краснодарского края об установлении статуса муниципального образования Славянский район не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования Славянский район, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 56. Принятие Устава, внесение изменений и дополнений в Устав

1. Устав принимается Советом.

2. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Славянский район, а также порядка участия граждан в его обсуждении не требуется в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

Предложения по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься главой муниципального образования Славянский район, депутатами Совета, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями, а также гражданами.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной ре-

(Продолжение на 14-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–13-й стр.)

гистрации в органах юстиции, в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Статья 57. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение, принятое на местном референдуме, является общеобязательным и не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами (должностными лицами) государственной власти либо местного самоуправления.

2. Решение, принятое на местном референдуме, действует на всей территории муниципального образования Славянский район и может быть отменено или изменено не иначе как путем принятия решения на новом местном референдуме, но не ранее двух лет после принятия, либо признано недействительным в судебном порядке.

3. Решение, принятое на местном референдуме, регистрируется в Совете.

4. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления муниципального образования Славянский район, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки такого акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

5. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования Славянский район или досрочного прекращения полномочий Совета.

Статья 58. Правовые акты Совета

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Славянский район, решение об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку, а также решения, регулирующие вопросы порядка организации и деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим уставом.

2. Правовые акты Совета принимаются на его сессиях в соответствии с регламентом работы Совета.

3. Правовой акт Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующего на сессии числа депутатов, если уставом или регламентом Совета не предусмотрено иное.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Славянский район, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе муниципального образования Славянский район для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования Славянский район имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Решение главы муниципального образования об отклонении нормативного правового акта Совета может быть преодолено, если при повторном голосовании за принятие указанного нормативного правового акта проголосовало не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов Совета. В этом случае глава муниципального образования обязан подписать нормативный правовой акт Совета не позднее чем через 7 дней и обнародовать его.

5. Решение Совета должно содержать указание на финансовые, материально-технические и иные ресурсы, необходимые для его реализации.

6. Нормативные правовые акты Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе главы муниципального образования Славянский район или при наличии заключения главы муниципального образования Славянский район.

Статья 59. Правовые акты председателя Совета

Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

Статья 60. Правовые акты администрации

1. Глава муниципального образования Славянский район в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Славянский район, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

2. Постановления и распоряжения администрации вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен законодательством, настоящим Уставом или самим постановлением (распоряжением).

3. Администрация в соответствии с полномочиями, переданными ей Советом, издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их компетенции настоящим Уставом, положениями об органах администрации, а также правовыми актами Совета, постановлениями и распоряжениями администрации.

4. Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их компетенции настоящим Уставом, положениями об органах администрации, а также правовыми актами Совета, постановлениями и распоряжениями администрации.

Статья 62. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в муниципальном правовом акте.

2. Решения Совета об установлении или отмене местных налогов, о внесении изменений в порядок их уплаты вступают в силу не ранее, чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования, и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому гражданину, проживающему на территории муниципального образования Славянский район возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина, получения полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.

5. Официальным опубликованием нормативного правового акта является первая его публикация в печатном средстве массовой информации. Официальное опубликование производится за счет местного бюджета.

6. Официальным обнародованием нормативных правовых актов органов местного самоуправления является доведение до всеобщего сведения граждан, проживающих на территории муниципального образования Славянский район, текста муниципального правового акта посредством размещения его в специально установленных местах, обеспечения беспрепятственного доступа к тексту муниципального правового акта в органах местного самоуправления.

Информация о специально установленных для обнародования местах доводится до населения администрацией муниципального образования Славянский район через средства массовой информации.

7. Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем десять календарных дней с момента их обнародования.

При этом, в случае, если объем подлежащего обнародованию муниципального правового акта превышает 20 печатных листов формата А4, допустимо его обнародование путем издания брошюр с его текстом с одновременным размещением в специально установленных для обнародования местах объявления о порядке ознакомления с текстом акта.

8. Оригинал муниципального правового акта хранится в администрации муниципального образования Славянский район, копия передается в библиотеку муниципального образования Славянский район, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

9. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район, самим муниципальным правовым актом.

10. В подтверждение соблюдения процедуры обнародования муниципального правового акта составляется акт об обнародовании, в котором должны содержаться сведения об обнародованном муниципальном правовом акте, дате начала и окончания его обнародования.

Указанный акт об обнародовании подписывается главой муниципального образования и представителями учреждений и организаций, в ведении которых находятся места, использованные для обнародования.

ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 63. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном образовании Славянский район составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования Славянский район.

2. В собственности муниципального образования Славянский район может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Краснодарского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3. В собственности муниципального образования Славянский район может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального образования Славянский район;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения, а также имуществ-

во, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального образования Славянский район;

4) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Славянский район;

5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального образования Славянский район муниципальной милицией;

6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

7) имущество, предназначенное для оказания на территории муниципального образования Славянский район скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального образования Славянский район межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

11) имущество межпоселенческих библиотек;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального образования Славянский район в соответствии с федеральными законами;

14) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования Славянский район;

15) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Славянский район, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

16) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования Славянский район физической культуры и массового спорта;

17) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального образования Славянский район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

19) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

20) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений;

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Славянский район, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированному некоммерческому организациям на территории Славянского района;

23) иное имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального района, предусмотренное Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. В случаях возникновения у муниципального образования Славянский район права собственности на имущество, не предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

Статья 64. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования Славянский район. Совет принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

3. Администрация в соответствии с порядком, утвержденным Советом вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Краснодарского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуж-

(Продолжение на 15-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5–14-й стр.)

дать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 65. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Муниципальное образование Славянский район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

2. Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы.

3. Администрация назначает на должность и освобождает от должности в соответствии с законодательством руководителей предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Руководители муниципальных унитарных предприятий, учреждений назначаются на должность на договорной основе в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежеквартально представляют в администрацию отчеты об использовании имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением, по установленным формам, а также бухгалтерский баланс с пояснительной запиской. Отчеты должны представляться в сроки, установленные для сдачи квартальной бухгалтерской отчетности, если не установлено иное.

6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений отчитываются о результатах деятельности не реже одного раза в год перед Советом.

7. По требованию администрации руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно, одновременно с представлением годового отчета, должны представлять пояснительную записку о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия или учреждения.

8. При необходимости, кроме периодической обязательной отчетности, руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны представлять информацию и отчеты о деятельности возглавляемых ими предприятий и учреждений по запросам органов местного самоуправления в установленных в этих запросах объемах и сроки, кроме того, в случаях, определенных собственником имущества предприятия, бухгалтерская отчетность муниципального предприятия может подлежать ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой отчетности.

Статья 66. Бюджет муниципального образования Славянский район

1. Муниципальное образование Славянский район имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Использование органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования Славянский район не допускается.

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Совета, который подлежит официальному опубликованию.

Бюджет муниципального образования Славянский район и свод бюджетов поселений, входящих в состав Славянского района, составляют консолидированный бюджет муниципального образования Славянский район.

2. Порядок и сроки формирования местного бюджета, представления его в Совет, рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения, исполнения местного бюджета и внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о местном бюджете; перечень документов и материалов, представляемых в Совет одновременно с проектом местного бюджета; порядок осуществления контроля за исполнением местного бюджета; объемы расходования средств местного бюджета по направлениям согласно бюджетной классификации; сроки утверждения главой муниципального образования Славянский район прогноза социально-экономического развития муниципального образования Славянский район; порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Славянский район, утверждаемым Советом.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Славянский район должно соответствовать Бюджетному кодексу Российской Федерации, федеральным законам и законам Краснодарского края, настоящему Уставу.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования Славянский район и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Краснодарского края.

4. В бюджете муниципального образования Славянский район отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Краснодарского края, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.

5. Составление и исполнение местного бюджета, подготовка отчета и информации о его исполнении осуществляются финансовым органом, правовой статус которого определяется соответствующими муниципальными правовыми актами.

Статья 67. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Главные распорядители бюджетных средств ведут реестры расходных обязательств муниципального образования Славянский район в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом муниципального образования Славянский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3. Решением Совета устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета муниципального образования Славянский район на решение вопросов местного значения.

4. В случае недостаточности объема субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Славянский район переданных им отдельных государственных полномочий, органы местного самоуправления муниципального образования Славянский район имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства. Объем средств местного бюджета, дополнительно используемый для осуществления переданных полномочий устанавливается решением о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Осуществление расходов бюджета муниципального образования Славянский район на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края.

6. Расходование средств местного бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования Славянский район за счет собственных доходов местного бюджета, а также безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 68. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Полномочия по формированию и размещению муниципального заказа осуществляет администрация.

Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается положением о муниципальном заказе, утверждаемым Советом в соответствии с законодательством.

Статья 69. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. К собственным доходам местного бюджета относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, и другие безвозмездные поступления;
- 6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- 8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;
- 9) добровольные пожертвования;
- 10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Краснодарского края и решениями органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район.

Статья 70. Составление, рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основании прогноза социально-экономического развития отраслей экономики муниципального образования Славянский район.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Славянский район ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в установленном администрацией. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Славянский район одобряется администрацией одновременно с приня-

тием решения о внесении проекта бюджета в Совет муниципального образования Славянский район.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Славянский район в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- 1) Бюджетном Послании Президента Российской Федерации;
- 2) прогнозе социально-экономического развития территории муниципального образования Славянский район;
- 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

3. Составление проекта бюджета муниципального образования Славянский район осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и на основе налогового законодательства Российской Федерации, действующего на момент составления проекта бюджета муниципального образования Славянский район.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

5. Проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период вносится администрацией муниципального образования Славянский район на рассмотрение Совета в срок, установленный положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Славянский район.

Одновременно с проектом местного бюджета в Совет представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Славянский район.

6. Проект местного бюджета, отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год вносится на публичные слушания не позднее 15 дней после размещения темы и перечня вопросов слушаний в средствах массовой информации. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

7. После рассмотрения на публичных слушаниях проект местного бюджета рассматривается Советом.

Статья 71. Муниципальные внутренние заимствования, муниципальные гарантии

1. Муниципальные внутренние заимствования используются для покрытия дефицита местного бюджета, а также для финансирования расходов бюджета муниципального образования Славянский район в пределах расходов на погашение муниципальных долговых обязательств.

2. От имени муниципального образования Славянский район право осуществления муниципальных внутренних заимствований принадлежит администрации.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований представляется в Совет в виде приложения к проекту решения о бюджете муниципального образования Славянский район на очередной финансовый год.

4. Решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг принимается администрацией в соответствии с предельным объемом дефицита местного бюджета и муниципального долга, установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации решением о бюджете муниципального образования Славянский район, а также с программой муниципальных внутренних заимствований.

5. Муниципальные гарантии могут предоставляться муниципальным образованиям и юридическим лицам для обеспечения исполнения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые могут возникнуть в будущем.

Гарантии предоставляются на основании постановления администрации муниципального образования Славянский район, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с порядком ее предоставления.

6. Постановлением администрации муниципального образования Славянский район предоставляется гарантия принципалу, определившемуся в ходе проведения конкурса.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

7. От имени муниципального образования Славянский район право выдачи муниципальных гарантий принадлежит администрации муниципального образования Славянский район.

8. Финансовый орган ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям.

Статья 72. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган и осуществляется им на основе бюджетной росписи.

3. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 73. Осуществление финансового контроля

1. Финансовый контроль осуществляют Совет, администрация, в том числе финансовый орган муниципального образования Славянский район (или) уполномоченный им орган, главные распорядители и распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, орган муниципального финансового контроля, созданный в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования Славянский район, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Совет осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

(Окончание на 16-й стр.)

(Окончание. Начало на 5–15-й стр.)

текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

3. Контроль Совета предусматривает право Совета на:

– получение от администрации необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета муниципального образования Славянский район;

– получение от финансового органа муниципального образования Славянский район оперативной информации об исполнении местного бюджета;

– утверждение (неутверждение) отчета об исполнении местного бюджета;

– создание собственного контрольного органа;

– вынесение оценки деятельности органов, исполняющих местный бюджет.

4. Контрольный орган Совета – ревизионная комиссия – образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, внешней проверки отчета о его исполнении, экспертизы долгосрочных целевых программ.

Ревизионная комиссия является органом муниципального финансового контроля.

Ревизионная комиссия формируется Советом.

Ревизионная комиссия не является постоянно действующим органом и не обладает правами юридического лица. Для работы ревизионной комиссии специалисты привлекаются по договору. Положение о ревизионной комиссии утверждается Советом.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в ревизионную комиссию по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

5. Органы муниципального финансового контроля, созданные администрацией, осуществляют предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

Администрация вправе создавать подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения местного бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

6. Финансовый орган муниципального образования Славянский район осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий их выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

7. Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета вправе проводить проверки подведомственных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

8. Главные администраторы доходов местного бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов местного бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

9. Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

Статья 74. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

1. Отчет об исполнении местного бюджета (далее – отчет) разрабатывается и утверждается в форме проекта нормативного правового акта Совета.

2. Отчет готовит финансовый орган на основании отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Отчет представляется в Совет главой муниципального образования Славянский район в форме проекта муниципального правового акта Совета вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации, не позднее 1 мая текущего года.

3. До начала рассмотрения отчета контрольным органом Совета проводится внешняя проверка отчета.

Совет вправе самостоятельно осуществлять внешнюю проверку отчета.

4. Отчет об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания, назначаемые Советом.

5. Совет принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета и рассмотрения отчета на публичных слушаниях.

6. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

7. Финансовый орган в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в уполномоченный орган государственной власти Краснодарского края в сфере финансов отчет об исполнении местного бюджета.

Статья 75. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляет администрация.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется с соблюдением требований, установленных в статьях 92, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Осуществление муниципальных займов (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Совет на этапе принятия решения о бюджете и финансовый орган муниципального образования Славянский район на этапе составления и исполнения местного бюджета, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

3. Финансовый орган муниципального образования Славянский район ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Славянский район, утверждаемым главой муниципального образования Славянский район.

ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 76. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования Славянский район, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 77. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета, главы муниципального образования Славянский район перед населением

Население муниципального образования Славянский район вправе отозвать депутатов Совета, главу муниципального образования Славянский район в соответствии с федеральным законодательством, законом Краснодарского края, настоящим Уставом.

Статья 78. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Краснодарского края, законов Краснодарского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Совет и глава муниципального образования Славянский район несут ответственность перед государством в порядке, установленном Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 79. Удаление главы муниципального образования Славянский район в отставку

1. Совет в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования Славянский район в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования Славянский район в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Славянский район Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования Славянский район и глава администрации (губернатор) Краснодарского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район

он в отставку осуществляется с учетом мнения главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования Славянский район, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку может быть принято только при согласии главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

6. Инициатива главы администрации (губернатора) Краснодарского края об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования Славянский район уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Краснодарского края об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. Решение Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку подписывается председателем Совета.

10. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Краснодарского края и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования Славянский район не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования Славянский район в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Краснодарского края об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении главы муниципального образования Славянский район в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 80. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Славянский район перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 81. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Славянский район, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним решениями Совета.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 82. Вступление в силу Устава муниципального образования Славянский район

1. Устав муниципального образования Славянский район вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

2. Пункт 8 части 1 статьи 7 Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

Статья 83. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Уставом

Нормативные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Славянский район, в течение шести месяцев приводятся в соответствие с настоящим Уставом.

Статья 84. Исчисление сроков полномочий главы муниципального образования, Совета муниципального образования, избранных на досрочных выборах

Если Совет в правомочном составе и (или) глава муниципального образования был (были) избраны на досрочных выборах в иной, чем второе воскресенье марта день, то окончание срока его (их) полномочий является соответственно днем, определяемый исходя из положений части 5 статьи 13, части 4 статьи 22, части 2 статьи 23, частей 4, 5, 6 статьи 29 настоящего Устава.